



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2026

PROCESSO Nº 039/2026

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

LOCAL: WWW.NOVOBBMNET.COM.BR

FINALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA DIVERSOS SETORES

INICIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS 07/04/2026 AS 08H00

TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 27/04/2026 AS 08H59

ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTA: 27/04/2026 AS 09H00

INÍCIO DA ETAPA DE LANCES: 27/04/2026 AS 09H01

SISTEMA: BBMNET LICITAÇÕES ELETRONICAS

MODO DE DISPUTA: ABERTO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA DIVERSOS SETORES

EXCLUSIVO PARA ME/EPP: NÃO

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (SESSENTA) DIAS

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Cerqueira César, por meio da Secretaria de Governo e Administração, sediado na Rua Olimpio Pavan, nº 290 – Centro, na cidade de Cerqueira César, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação cuida da eventual aquisição de materiais de limpeza e higiene para diversos setores, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias, no endereço www.novobbmnet.com.br.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.4. Não poderão disputar esta licitação:

2.4.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.4.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.4.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.4.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.4.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.4.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.4.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.4.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.4.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

2.4.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.5. O impedimento de que trata o item 2.4.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.4.2 e 2.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.8. O disposto nos itens 2.4.2 e 2.4.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.9. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.10. A vedação de que trata o item 2.4.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

3.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.2.1. cumpre plenamente os requisitos de habilitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

3.2.2. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

3.2.3. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.2.4. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.2.5. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.

3.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.4.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.4.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.5. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 ao 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.6. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

3.7. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

3.8. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.9. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

4. DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

4.1 As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na Plataforma BBMNET no menu **“Sala de Disputa”**, no campo das licitações na coluna (menu) da etapa **“Aberto para receber propostas”**.

4.1.1. O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando **“enviar proposta”**.

4.1.2. O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.

4.1.3 O Acesso para participar das licitações está condicionado ao cadastro prévio do interessado na Plataforma BBMNET Licitações.

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

4.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridos no sistema, dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta.

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.9. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.10. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.11. Eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.

4.12. Independente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.13. Quando for exigido pelo Pregoeiro, o licitante deverá preencher a ficha técnica do produto ou serviços, juntamente com as informações adicionais. A ficha técnica, quando obrigatória, será enviada através de comando próprio disponível no Sistema ao licitante.

4.13.1. O licitante não poderá em hipótese nenhuma se identificar na ficha técnica, sob pena de desclassificação.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública,

5.3. Quando autorizado e devidamente justificado pelo pregoeiro, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

- 5.3.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 5.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 5.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 5.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 5.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.
- 5.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.7. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 5.8. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.9. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o **MODO DE DISPUTA ABERTO**.
- 5.11. No pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO"**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.12. Serão aceitos lances inferiores, iguais ou superiores ao lance de menor valor já ofertado.
- 5.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

5.14 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.15 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 3 (três) horas a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.16 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.17 Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.17.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.17.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.17.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.17.4 Não se aplicará o desempate de que tratam os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, quando a primeira colocada também tiver se declarado microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.17.5 Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.17.5.1 disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.17.5.2 avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

5.17.5.3 desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.17.5.4 desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade (*compliance*), conforme orientações dos órgãos de controle.

5.17.6 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.17.6.1 empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.17.6.2 empresas brasileiras;

5.17.6.3 empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.17.6.4 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.18 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.18.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.18.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.18.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.19 Será desclassificada a proposta que:

5.19.1 contiver vícios insanáveis;

5.19.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

5.19.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.19.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

5.19.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

5.20 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

5.20.1 A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

5.20.1.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

5.20.1.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.21 Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.22 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

5.22.1 Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

5.23 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.23.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.23.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.23.3 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 04 (quatro) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

realizada, em campo próprio do Sistema, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.23.4 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.24 A empresa vencedora deverá apresentar amostra dos itens no prazo máximo de 05 (cinco) dias uteis, conforme termo de referência.

5.24.1 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

5.24.2 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

5.24.3 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

6 DA FASE DE HABILITAÇÃO

6.12 Encerrada a etapa de negociação e aceitação, será iniciada a fase de Habilitação, onde será disponibilizado ao licitante classificado em primeiro lugar, o comando para inserção dos documentos de Habilitação. O prazo para a inserção dos documentos solicitados neste edital será de 04 (quatro) horas, a contar do disparo da mensagem da liberação do comando para inserção dos documentos, sujeito a desclassificação, caso não faça no tempo determinado.

6.13 O pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.4 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Registro Cadastral ou Registro de Sanções Administrativas do órgão licitante, se houver; e
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

6.14 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

6.15 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar enquadre-se no tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro obedecerá ao disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 23/06.

6.16 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos do licitante melhor classificado para fins de habilitação, nos termos dos.

6.17 Habilitação Jurídica

6.17.1 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, ou registro empresarial devidamente registrado. Em se tratando de sociedade por ações, o estatuto social deverá vir acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

6.17.2 Autorização para o exercício da atividade a ser contratada, quando cabível.

6.17.3 Ficha Cadastral completa da Junta Comercial

6.18 Regularidade Fiscal Federal e Trabalhista

6.18.1 CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica emitido pelo Ministério da Fazenda.

6.18.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

6.18.3 Prova de Regularidade para com a Fazenda Nacional, comprovada mediante fornecimento de Certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, e Seguridade Social.

6.18.4 Certidão de regularidade de débitos tributários com a Fazenda Estadual e Municipal;

6.18.5 FGTS - Prova de regularidade de recolhimento de Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS, mediante a apresentação de Certificado fornecido pela Caixa Econômica Federal.

6.18.6 CNDT - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, disponível no Portal do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br/certidao)

6.19 Qualificação Econômico-Financeira

Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual.

Balanco Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses, nos seguintes termos:

- a) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedades anônimas): publicados em Diário Oficial ou em jornais de grande circulação ou por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;
- b) Sociedades limitadas: fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;
- c) Sociedades criadas no exercício em curso ou com criação em período anterior ao limite exigido para registro legal do balanço: fotocópia do balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;
- d) Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/06 (Estatuto do Microempreendedor Individual, Microempresas, das Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas), fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;
- e) Empresas optantes ou obrigadas a Escrituração Contábil Digital (ECD), parte integrante do SPED (Sistema Público de Escrituração Digital), devem apresentar o Balanço nos termos do Decreto nº 6.022, de 22 de janeiro de 2007, Instrução Normativa RFB nº 1594, de 01 de dezembro de 2015, Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016, alterações destes e demais legislações vigentes, sendo o balanço e demonstrações contábeis com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento e Recibo de Entrega com o devido código de autenticação para que seja possível verificar a autenticidade das informações apresentadas.

Apresentação dos índices de liquidez da licitante, para comprovação de sua boa situação financeira, calculados a partir do balanço patrimonial do último exercício social, admitida a atualização de seus valores por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, que deverá atender ou superar os índices a seguir expostos, sob pena de inabilitação:

ILC = ATIVO CIRCULANTE \geq 1,00

PASSIVO CIRCULANTE

ILG = ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO \geq 1,00

PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO

IEG = PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO \leq 0,50

ATIVO TOTAL

Onde “ \geq ” maior ou igual e “ \leq ” menor ou igual.

Sendo:

ILC = índice de liquidez corrente



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ILG = índice de liquidez geral

IEG = índice de endividamento geral

As empresas que não atenderem ou apresentarem qualquer dos índices referidos no subitem, deverão comprovar patrimônio líquido ou capital social de pelo o menos 10% (dez por cento) do valor total estimado da licitação.

Declarações complementares de apresentação obrigatória:

Declaração de pleno cumprimento dos requisitos de habilitação.

Em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, declaração subscrita por representante legal do licitante afirmando o seu enquadramento nos critérios previstos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, bem como sua não inclusão nas vedações previstas no mesmo diploma legal.

Em se tratando de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, declaração subscrita por representante legal do licitante afirmando que seu estatuto foi adequado à Lei Federal nº 12.690/2012 e que auferiu Receita Bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via Sistema BBMNET.

Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, será exigida a apresentação dos originais não-digitais.

Eventual inabilitação do licitante será considerada para fins de apuração da veracidade das informações prestadas na declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, conforme o art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021.

O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Os documentos adicionais exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo estipulado pelo pregoeiro.

Após a vinculação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência:



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até **90 (noventa) dias** entre a data de sua expedição e a data do certame

7 DOS RECURSOS

7.12 A interposição de recurso contra a decisão proferida pelo pregoeiro observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13 O prazo para apresentação das razões recursais é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes, os quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, contado da interposição do recurso, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

7.14 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração de vencedor, sob pena de preclusão.

7.14.1 O tempo mínimo para manifestação da intenção de recurso será de 10 minutos, podendo o pregoeiro dar provimento ou negar o mesmo.

7.15 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.16 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.17 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.18 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

8 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades

I. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor global da obrigação não cumprida; ou II.o pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

O atraso injustificado na efetiva consecução do objeto contratado, sem prejuízo do disposto no §9º do artigo 156, da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, sujeitará o contratado à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte conformidade:

I. atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, a contar da data inicial do descumprimento; e

II. atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia.

Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

I. multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou II. multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim. III. ressarcimentos de eventuais danos ocasionados face a inexecução do contrato.

A mora será considerada a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo para a execução do ajuste.

O valor do ajuste a servir de base de cálculo para as multas referidas nos artigos anteriores, será o global reajustado até a data de aplicação da penalidade.

As multas serão corrigidas monetariamente, de conformidade com a variação do IPC/FIPE, a partir do termo inicial, fixado no artigo 5º, até a data de seu efetivo recolhimento.

As sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, pelo Prefeito, ou pela autoridade administrativa indicada, após processo administrativo próprio.

O processo administrativo próprio para aplicação das sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, será conduzido por Comissão Permanente Processante a ser instituída por meio de Portaria editada pelo Secretário da respectiva pasta solicitante e recairá sobre servidores nomeados;

Da decisão cabe recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

O recurso será dirigido à Autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

Caso a decisão tenha sido proferida pelo Prefeito, caberá apenas o pedido de reconsideração de ato no prazo previsto no caput deste artigo, a qual terá prazo de 20 (vinte) dias para proferir sua decisão.

9 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

9.12 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

9.13 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

9.14 A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, via Sistema BBMNET.

9.15 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

10 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.12 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

10.13 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

10.14 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

10.15 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

10.16 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

10.17 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

10.18 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

10.19 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

10.20 O Manual de operações da Plataforma BBMNET Licitações encontra-se disponível aos interessados no Portal www.novobbmnet.com.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

10.21 Dúvidas ou esclarecimentos adicionais sobre o uso da Plataforma BBMNET Licitações podem ser obtidas nos canais de atendimento da Plataforma BBMNET Licitações, por e-mail, whatsapp, telefone e chat disponíveis no Portal www.novobbmnet.com.br.

10.22 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

10.23 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico www.cerqueiracesar.sp.gov.br.

10.24 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.24.1 ANEXO I - Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar

10.24.2 ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato (com todas as condições contratuais e exigências específicas de cada caso – serviços, obras ou fornecimentos).

10.24.3 ANEXO III – Termo de Ciência e Notificação

Cerqueira César, 03 de março de 2026.

JORGE APARECIDO LOPES
SECRETÁRIO DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E TERMO DE REFERÊNCIA

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUEIRA CÉSAR – SECRETARIA DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº. 012/2026 – SECRETARIA DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO

DATA DE ELABORAÇÃO: 04/02/2026

Observações Iniciais:

Conforme disposto na Lei Federal nº. 14.133/2021, as contratações públicas devem ser precedidas de Estudos Técnicos Preliminares (ETP's).

A elaboração dos estudos técnicos preliminares constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação (planejamento preliminar) e tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e econômica da contratação e embasar o termo de referência/projeto básico/plano de trabalho, que somente será elaborado se a contratação for considerada viável.

Objetivando subsidiar a elaboração do ETP é importante examinar os normativos (normas, regras, preceitos e legislações) que disciplinam os materiais/equipamentos/serviços a serem contratados, de acordo com a sua natureza, além de analisar as contratações anteriores do mesmo objeto, a fim de identificar as inconsistências ocorridas nas fases de planejamento da contratação, seleção do fornecedor e execução do objeto.

1- DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza e higiene para diversos setores.

2- CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO:

A referida contratação trata-se de material de consumo, onde deverá ser empenhado em cada ficha orçamentária informada pela solicitante.

3- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A realização de processo licitatório para aquisição de materiais de limpeza e higiene destinados aos diversos setores da Administração Municipal mostra-se necessária para garantir a manutenção adequada das condições sanitárias, de saúde ocupacional e de funcionamento regular das repartições públicas. Tais materiais são de consumo contínuo e indispensáveis à execução das atividades administrativas, operacionais, educacionais e de atendimento ao público, abrangendo unidades escolares, prédios administrativos, unidades de saúde, almoxarifados, centros esportivos e demais instalações municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Os produtos de limpeza e higiene são fundamentais para assegurar ambientes salubres, prevenindo a proliferação de agentes contaminantes, reduzindo riscos de doenças e promovendo bem-estar tanto aos servidores quanto à população atendida. Em especial nas unidades de saúde e nas escolas, a manutenção rigorosa das condições de higiene constitui medida essencial de saúde pública, impactando diretamente na qualidade dos serviços prestados.

Considerando que se trata de aquisição de bens de consumo, com demanda periódica e previsível, e havendo ampla oferta no mercado por diferentes fornecedores, impõe-se a realização de procedimento licitatório, nos termos da Lei nº 14.133/2021, em observância aos princípios da legalidade, isonomia, competitividade, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A formalização do processo licitatório possibilita planejamento adequado dos quantitativos, padronização dos produtos, controle de qualidade, transparência na aplicação dos recursos públicos e melhor gestão orçamentária, evitando aquisições emergenciais e fragmentadas que possam resultar em preços menos vantajosos.

Dessa forma, a instauração do competente processo licitatório para aquisição de materiais de limpeza e higiene revela-se medida indispensável para assegurar a continuidade dos serviços públicos, a preservação da saúde coletiva, a adequada conservação do patrimônio público e a correta aplicação dos recursos municipais.

4- DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual de 2026, tendo em vista este instrumento ainda estar sendo elaborado pela Administração Pública.

5- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Habilitação Jurídica

Registro Comercial, no caso de empresa individual

Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em Vigor (Consolidado ou acompanhado de todas as alterações), devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Habilitação Fiscal, Social E Trabalhista

Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Regularidade perante a Fazenda Federal;
Regularidade perante a Fazenda Estadual;
Regularidade perante a Fazenda Municipal, relativa ao Município da sede do licitante;
Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
Regularidade perante a Justiça do Trabalho (certidão negativa de débitos trabalhistas);

Habilitação Econômico-Financeira

Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias, contados da data de apresentação da proposta;

Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais já exigíveis e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses, nos seguintes termos:

- a) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedades anônimas): publicados em Diário Oficial ou em jornais de grande circulação ou por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;
- b) Sociedades limitadas: fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;
- c) Sociedades criadas no exercício em curso ou com criação em período anterior ao limite exigido para registro legal do balanço: fotocópia do balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;
- d) Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/06 (Estatuto do Microempreendedor Individual, Microempresas, das Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas), fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;
- e) Empresas optantes ou obrigadas a Escrituração Contábil Digital (ECD), parte integrante do SPED (Sistema Público de Escrituração Digital), devem apresentar o Balanço nos termos do Decreto nº 6.022, de 22 de janeiro de 2007, Instrução Normativa RFB nº 1594, de 01 de dezembro de 2015, Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016, alterações destes e demais legislações vigentes, sendo o balanço e demonstrações contábeis com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento e Recibo de Entrega



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

com o devido código de autenticação para que seja possível verificar a autenticidade das informações apresentadas.

Apresentação dos índices de liquidez da licitante, para comprovação de sua boa situação financeira, calculados a partir do balanço patrimonial do último exercício social, admitida a atualização de seus valores por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, que deverá atender ou superar os índices a seguir expostos, sob pena de inabilitação:

ILC = ATIVO CIRCULANTE \geq 1,00
PASSIVO CIRCULANTE

ILG = ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO \geq 1,00
PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO

IEG = PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO \leq 0,50
ATIVO TOTAL

Onde “ \geq ” maior ou igual e “ \leq ” menor ou igual.

Sendo:

ILC = índice de liquidez corrente

ILG = índice de liquidez geral

IEG = índice de endividamento geral

6- LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Os orçamentos deverão ser realizados pelo Departamento de Compras, obedecendo os critérios estabelecidos na Nova Lei de Licitações.

7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
01	10.000	Frascos de 2 litros	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 02 LITROS Água sanitária multiuso (elimina bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 02 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
02	1000	unidades	AMACIANTE DE ROUPAS - FRASCO COM 2 LITROS Amaciante de roupas, rendimento mínimo de 20 lavagens, fragrância suave, cor azul, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: cloreto de dialquil dimetil amônio, coadjuvantes, fragrâncias, 1.2 benzotiazolin3-ona, corante, acidulante e água, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Comfort, Ypê, Fofó, Downy, equivalente ou de melhor qualidade
03	7.000	Unidades	DESINFETANTE LÍQUIDO, GERMICIDA E BACTERICIDA PARA USO GERAL - FRASCO COM 2 LITROS Desinfetante líquido para uso geral, frasco com 2 litros; germicida e bactericida; fragrância suave, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar (tanto puro como diluído), precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: cloreto de alquil dimetil benzil amônio, cloreto de didecil dimetilamônia, fragrância, opacificante, sequestrante, conservante, emulsionante, corante, acidificante e água, princípio ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio e cloreto de didecil dimetilamônia 0,40%.validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Bufalo, Ypê, Sanol, Pinho Sol, equivalente ou de melhor qualidade
04	20.000	Unidades	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LAVAR LOUÇAS - FRASCO PLÁSTICO DE 500ML Detergente líquido para lavar louças, PH neutro, sem fragrância, acondicionado em frasco plástico de 500ml, concentrado, testado dermatologicamente, biodegradável, alta viscosidade. Informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de frasco, tampa e rótulo reciclável. Composição: tensoativos aniônicos, sequestrante, conservantes, espessante, corante, fragrância e água; componente ativo: linear alquil benzeno sulfonato de sódio; tensoativo biodegradável. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Limpol, Minuano, equivalente ou de melhor qualidade.
05	2.000	unidades	SABÃO EM PÓ CONCENTRADO COM BICARBONATO DE SÓDIO - EMBALAGEM



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>PLÁSTICA COM 1,6KG Sabão em pó concentrado com bicarbonato de sódio, embalagem plástica com 1,6 kg, fragrância suave, rendimento mínimo de 20 lavagens com base em máquinas de lavar roupas com capacidade de 5 a 8 kg de roupas, elimina 99,9% dos germes e bactérias, combate ao mau odor, com ativo concentrado, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, recomendações, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, número de lavagens. Composição: alquil benzeno sulfato de sódio, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, catalizadores biológicos, branqueador óptico, corantes, fragrância, água, tensoativo biodegradável, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Omo, Surf, Brilhante, Tixam Ypê, equivalente ou de melhor qualidade</p>
06	10.000	Unidades	<p>ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL 70% PARA USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML Álcool etílico em gel para uso doméstico, frasco plástico contendo 500ml, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, modo de uso, validade mínima de 06 meses</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

07	200	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL 70% - GALÃO COM 5 LITROS álcool em gel, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), embalagem plástica contendo 05 litros, validade mínima de 06 meses
08	5.000	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 70% PARA USO GERAL – FRASCO COM 1 LITRO Álcool etílico hidratado líquido 70% para uso geral, sem fragrância, testado dermatologicamente, eficaz contra 99,9% de bactérias e vírus, informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, frasco com 1 litro, validade mínima de 06 meses
09	1000	Unidades	ÁLCOOL 46% - álcool etílico hidratado 46%, incolor, com cheiro característico, destinado a desinfecção de superfícies fixas. Acondicionado em frasco plástico descartável de 1 litro.
10	8.500	Unidades	ÁLCOOL TEOR 92,8% INPM, destinado para limpeza profissional, podendo também ser utilizado como um limpador geral de secagem rápida. Composição: Álcool Etílico e Desnaturante. Embalagem: Frasco Plástico de 1 Litro, deverá possuir registro/ notificação no ministério da Saúde, selo de desempenho INMETRO e informações em conformidade com a legislação vigente. Prazo de validade: 2 anos após a data de fabricação.
11	8.000	Pacotes	COPO DESCARTÁVEL ÁGUA, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não perecível, com 100 unidades de 180 ml cada, com normas da ABNT.
12	8.000	pacotes	COPO DESCARTÁVEL CAFÉ, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			perecível, temperatura de até 100°C, com 100 unidades de 50 ml cada, com normas da ABNT
13	150	Unidades	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS – UNIDADE Escova plástica com cerdas duras para uso em tecidos pesados e para remoção de sujeiras incrustadas, formato anatômico e textura antiderrapante, medidas aproximadas 11,6cm x 6,6cm.
14	500	Pacotes	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE COM 08 UNIDADES Esponja de lã de aço, pacote de 60 gramas com 08 unidades, produto deverá ser ecológico e não acumular bactérias, informações no rótulo e ou embalagem: composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável e produto degradável, composição: aço carbono Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Assolan, Bom Bril, equivalente ou de melhor qualidade
15	1500	Pacotes	ESPONJA DUPLA FACE DE LIMPEZA MULTIUSO - EMBALAGEM COM 04 UNIDADES Esponja dupla face de limpeza multiuso com cristais de limpeza, embalagem com 04 unidades, cada esponja deverá ser de um lado abrasivo para limpeza mais difícil e outro lado macio para limpeza mais delicada, informações no rótulo e ou embalagem: dicas de como conservar e limpar, composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (sac), data de validade, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: espuma de poliuretano, fibra sintética e abrasiva, tamanho: aproximadamente 2,5cm de espessura (sendo 0,8cm da face abrasiva e 1,7cm da face macia);



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			7,5cm da largura e 11cm de altura. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Scotch Brite, 3M, equivalente ou de melhor qualidade
16	300	Unidades	INSETICIDA AEROSOL À BASE DE ÁGUA - FRASCO COM 300ML Inseticida aerosol frasco com 300ml, mata mosquitos, mosquito da dengue, pernilongos, muriçocas, moscas, baratas e formigas; não deixa cheiro, fórmula à base de água, válvula do frasco com trava, não deverá conter clorofluorcarbo, informações no rótulo e ou embalagem: instruções do acionamento da trava, composição, modo de usar em cada tipo de inseto, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, indicação de como armazenar e descartar a embalagem, indicação de produto inflamável, indicação de riscos ambientais, físicos e ou químicos. Composição: praetrina 0,102%; d-fenotrina 0,125%; água, antioxidante, emulsificantes, solvente alifático e propolentes. Validade mínima de 06 meses
17	2500	unidades	DETERGENTE LÍQUIDO ÁCIDO PARA ALUMÍNIO DE USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML Detergente líquido ácido para alumínio, frasco plástico de 500ml, glicerinado, de uso doméstico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, restrições de uso, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: ácido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante corante e água, componente ativo: ácido sulfônico. Validade mínima de 06 meses
18	300	Unidades	LUSTRA MÓVEL LÍQUIDO – FRASCO COM 200ML Lustra móvel líquido acondicionado em frasco plástico de 200ml constando as seguintes informações no rótulo: modo de usar, precauções e cuidados e o número do telefone do centro de assistência toxicológica, fragrância suave, composição química: polímero acrílico, cera de carnaúba, agente de polímero, emulsificante, nonilfenol etoxilado, atenuador de espuma, fragrância, sequestrante, alcalinizante, conservante e veículo. Validade mínima de 06 meses
19	300	Caixas	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: G - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho g, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpack, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade
20	300	Caixas	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>TAMANHO: M - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho M, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpack, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
21	300	Caixas	<p>LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: P - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho P, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpack, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
22	300	pares	<p>LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho g
23	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho m
24	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho p
25	1.000	unidades	LIMPADOR DILUÍVEL MULTIUSO PARA LIMPEZA PESADA - FRASCO COM 500ML Limpador diluível multiuso para limpeza pesada, frasco com 500ml com tampa de rosca, fragrância floral campestre, indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar para limpeza e para remoção de manchas, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na Anvisa, indicação de embalagem reciclável, composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			eter sulfato de sódio, solvente, coadjuvantes, conservantes, sequestrantes, espessante, corante, fragrância e água. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Azulim, Uau, equivalente ou de melhor qualidade
26	5.000	Unidades	LIMPADOR MULTIUSO - FRASCO COM 750ML Limpador multiuso, frasco com 750ml com bico dosador squeeze, fragrância campestre indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos, box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem: recomendações, composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril eter sulfato de sódio, solvente, lauramina oxida, coadjuvantes, alcalinizante, fragrância e água, validade mínima de 6 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Uau, equivalente ou de melhor qualidade
27	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE ALUMINIO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de alumínio com medida aproximadamente de 25x21,5cm com cabo de alumínio de 76cm de comprimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

28	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE PLÁSTICO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de plástico resistente com apoio para os pés, com perfil de borracha, medidas aproximadamente de 26x25cm, com cabo longo fixo dobrável medindo aproximadamente 78cm.
29	500	Unidades	FLANELA PARA LIMPEZA - UNIDADE Flanela para limpeza, confeccionada em pano 100% algodão flanelado, tramas bem fechadas, deve conter informações como o tamanho em etiqueta adesiva e ou fixada na costura, na cor laranja, nas medidas aproximadas de 40cm x 60 cm.
30	1000	Unidades	PANO DE CHÃO DUPLO DE ALGODÃO XADREZ – UNIDADE pano de chão duplo, grosso, trama fechada, 100% algodão xadrez, medindo no mínimo 40cm x 60cm, deve conter adesivos e ou na embalagem informações como composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante; composição: 100% algodão
31	10000	pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA NEUTRO - PACOTE COM 04 ROLOS DE 30M X 10CM CADA Papel higiênico folha dupla neutro com controle bacteriológico, de alta qualidade, pacotes com 04 rolos de 30 metros x 10 centímetros cada, folhas picotadas e gofradas, baixa RU (resistência ao úmido), testado dermatologicamente, não conter extrato de algodão, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Neve, Duetto, Personal, Mili, equivalente ou de melhor



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			qualidade
32	2000	Pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES NEUTRO - PACOTE COM 08 ROLOS DE 300M. X 10CM CADA Papel higiênico folha simples neutro, de alta qualidade, pacotes com 08 rolos de 300 metros x 10 centímetro cada, testado dermatologicamente, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses.
33	5.000	Pacotes	PAPEL TOALHA TIPO INTERFOLHADO BRANCO DUPLO COM 02 DOBRAS - PACOTE COM 1.000 FOLHAS DISPOSTAS EM PACOTES FECHADOS COM 200 OU 250 FOLHAS CADA Papel toalha tipo interfolhado, folhas duplas e com 02 dobras, cor branco, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem, sem fragrância e impurezas. Resistência ao úmido (RU) elevado para que não se desfaça ao ser retirado do dispenser por mãos molhadas, alta absorção, macio, biodegradável, inodoro, gofrado, para uso em dispenser, pacote com 1000 folhas dispostas em pacotes fechados com 200 ou 250 folhas, medidas mínimas da folha aberta: 22cm de largura e 20cm de comprimento com variação dimensional de até 1cm
34	500	Pacotes	TOALHA DE PAPEL ABSORVENTE MULTIUSO - EMBALAGEM COM 02 ROLOS COM 60 TOALHAS CADA Toalha de papel absorvente multiuso, embalagem com 02 rolos com 60 toalhas de papel cada, folha dupla, medindo 19cm x 22cm (variação de até 02cm para mais), alta capacidade de absorção, gofrado, macio, resistências



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			adequadas ao uso, com alta resistência ao estado úmido, com controle bacteriológico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: folha dupla 100% fibras celulósicas. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Mili, Snob, Kitchen, Mili, equivalente ou de melhor qualidade
35	200	Unidades	RODO DE MADEIRA COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 30CM COM CABO – UNIDADE Rodo de madeira com borracha em E.V.A. duplo, sistema puxa e seca, com base de madeira medindo 30cm de largura, cabo encapado ou pintado, liso e sem farpas, fixação com sistema de rosca, com ponteiro de plástico resistente para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.
36	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 40CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 40cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.
37	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 60CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 60cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m
38	200	pacotes	SABÃO EM BARRA GLICERINADO NEUTRO MULTIUSO - PACOTE COM 900G. SENDO 05 BARRAS DE 180G. CADA Sabão em barra glicerinado neutro multiuso, testado dermatologicamente, formato anatômico, pacote com 900 gramas sendo 05 barras de 180 gramas cada, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: ácidos graxos: láuricos, esteáricos, oleicos; coadjuvantes, glicerina, agente antiredepositante e água. Validade mínima de 6 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Minuano, Assim, equivalente ou de melhor qualidade
39	500	Unidades	PANO DE PRATO BRANCO LISO GROSSO 50X68CM – UNIDADE Pano de prato em tecido de sacaria alvejada 100% algodão, com 11 tramas conta uma felpa fechada, bainha nos quatro lados e costura reforçada, resistente, absorvente, medidas mínimas: 50cm x 68cm, peso mínimo: 80 gramas, gramatura: 150g/m ²
40	200	Unidades	VASSOURA COM CEPA E CERDAS DE PALHA NATURAL COM CABO – UNIDADE Vassoura, com cepa e cerdas de palha natural (caipira), tipo 03 fios, amarração com arame, reforçada, resistente, cabo madeira sem farpas e encapado medindo no mínimo 1,10m.,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			comprimento das cerdas aproximadamente 52cm.
41	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS DURAS E RESISTENTES PARA LIMPEZA DE ÁREA EXTERNA COM CABO – UNIDADE Vassoura com cabo em cerdas duras, firmes e resistentes para limpeza de áreas externas, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 30x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade
42	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS MACIAS E CERDAS FIRMES PARA TODO TIPO DE PISO COM CABO – UNIDADE Vassoura com cerdas macias com plumagem densa na parte externa e cerdas firmes na parte interna com cabo para todos os tipos de piso, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31,5x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade.
43	200	Unidades	VASSOURA DE PELO COM CABO – UNIDADE Vassoura de pelo com cabo, cerdas naturais e macias, formato que dê possibilidade de varrição de 360°, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento, medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31x11x7cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC) e composição. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade
44	100	Unidades	CERA LIQUIDA INCOLOR AUTOBRILHANTE - FRASCO COM 750ML Cera líquida incolor auto brilhante, frasco com 750ml, fragrância floral, para uso em superfícies sintecadas, granilite, paviflex, pisos vinílicos, ardósia, plurigoma e marmorite (pisos frios e de pedra) informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: carnaúba, álcool laurílico etoxilado, agente formador de filme, agente nivelador, dispersão acrílica metalizada, alcalinizante, plastificante, fragrância, conservante e água, validade mínima de



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			06 meses
45	200	Rolos	CORDA DE AÇO REVESTIDO EM PVC PARA VARAL– ROLO COM 10 METROS Corda de aço revestido em PVC para varal, rolo com 10 metros, espessura aproximadamente de 2cm.
46	100	unidades	LIMPA VIDROS COM ALCOOL - FRASCO DE 500ML Limpa vidros com álcool, frasco com 500ml com bico dosador squeeze, indicado para limpeza de superfícies como: vidros, espelhos, vitrines, parabrisas, sem enxague, secagem rápida e sem manchas, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, validade mínima de 6 meses
47	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 100 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 83cm (altura) x 61cm (largura) x 65cm (profundidade), capacidade de 100 litros.
48	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 40 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 64cm (altura) x 46cm (largura) x 54cm (profundidade), capacidade de 40 litros
49	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 10 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno), acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 10 litros, medidas aproximadas: 25cm de boca, 25cm de base e 27cm de altura.
50	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 5 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno), acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 5 litros, medidas aproximadas: 19cm de boca, 19cm de base e 21cm de altura.
51	100	Unidades	ODORIZADOR DE AMBIENTE AEROSOL - FRASCO COM 360ML Odorizador de ambiente aerosol, acondicionado em frasco com 360ml, fragrância lavanda, elimina odores de banheiro, cozinha, peixes e animais domésticos informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, instruções de como manter o produto, locais onde o produto não deverá ser aplicado, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, informações de que o produto



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			não contem cloro fluorcarbono. Composição: água, solvente, alcalinizante, antioxidantes, fragrância, preservante, emulsificante, coadjuvante e propelentes. validade mínima de 6 meses
52	300	galões	sabonete líquido pronto para uso, erva doce, com ph fisiológico (5,0 – 7,0) p/ higienização das mãos, deve conter agentes hidratantes, emolientes de modo a não ressecar as mãos (pele), galão plástico rígido com 5 litros, conforme resolução da anvisa 335/99, lei 8078/90 – código de defesa do consumidor
53	500	pacotes	multi uso 60 x 33 cm, 100% fibra de viscose, látex sintético, corante e agente bacteriostático (limpa, enxuga e dá brilho), c/ 05 unidades
54	5.000	Unidade	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 05 LITROS Água sanitária multiuso (elimina bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 05 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
55	500	galões	Hipoclorito de sódio a 1% desinfetante



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			hospitalar a base de hipoclorito de sódio com 1% de cloro ativo estabilizado. validade mínima de 6 meses. embalado em galão plástico com alça, contendo 5 litros, com rotulo contendo informações sobre o produto e fabricante, modo de usar e precauções.
--	--	--	--

As descrições acima apresentadas são consideradas ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS de qualidade que serão aceitas por este órgão. As licitantes, no entanto, poderão apresentar produtos de características compatíveis ou até superiores as especificações, desde que sejam mantidas as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidade da solução, devendo, OBRIGATORIAMENTE, sob pena de desclassificação, registrar este fato em sua proposta. Contudo, poderá estas licitantes ter sua proposta rejeitada pelo corpo técnico responsável pela compra, seja por incompatibilidade do objeto ofertado com as exigências deste Termo de Referência ou pela escassez de informações dos mesmos.

As descrições detalhadas contendo as especificações e as quantidades dos produtos deverão ser minuciosamente observadas pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas.

Justificativa para indicação de marcas de referência: Visto que há vários padrões de qualidade dos itens no mercado e com indicação de marca de referência é possibilitado aos licitantes conhecer o padrão de qualidade desejado.

A ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, conforme interesse entre as partes.

Entrega do produto: A empresa vencedora deverá efetuar a entrega dos itens solicitados no prazo de 10 (dez) dias uteis, nos locais informados pela Secretaria Requisitante.

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal e entrega dos itens.

DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

A(s) empresa(s) consagrada(s) vencedora(s) deverá **APRESENTAR AMOSTRA DE TODOS OS ITENS**, em conformidade com as marcas apresentada na proposta, e as especificações técnicas do edital, devidamente etiquetadas com o número do Item a que se refere, número do Pregão e razão social da licitante, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data do encerramento da etapa de lances e classificação das propostas, na Prefeitura Municipal de Cerqueira César, sito a Rua Olimpio Pavan, nº 290. As amostras ficarão em posse da municipalidade, não havendo devolução, sendo os encargos provenientes da mesma de responsabilidade da empresa contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

As amostras serão analisadas para fins de verificação da aceitabilidade, qualidade e atendimento as especificações mínimas exigidas no Edital. Posterior às análises será emitido o parecer técnico de aprovação ou reprovação das amostras.

As amostras serão analisadas pela equipe técnica dos departamentos requisitantes. Havendo divergência entre a amostra apresentada, reprovação, desconformidade com atendimento as especificações técnicas, ou que não observar o prazo de entrega, implicará na sua desclassificação, sendo o segundo colocado notificado para a negociação e consequente apresentação da amostra, e assim sucessivamente até que se obtenha a aprovação de todos os itens.

8- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

O valor estimado da contratação será de acordo com os orçamentos realizados pelo Departamento de Compras.

9- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução proposta consiste na realização de processo licitatório para aquisição contínua e planejada de materiais de limpeza e higiene destinados ao atendimento das necessidades dos diversos setores da Administração Municipal de Cerqueira César, abrangendo unidades escolares, unidades de saúde, prédios administrativos, centros esportivos, almoxarifados e demais instalações públicas. Trata-se de bens de consumo indispensáveis à manutenção das condições adequadas de higiene, salubridade, organização e conservação dos espaços públicos, assegurando ambiente apropriado tanto para servidores quanto para a população atendida.

A solução contempla o levantamento prévio das demandas de cada setor, com definição de quantitativos estimados com base no histórico de consumo e na projeção de utilização ao longo do exercício, permitindo planejamento orçamentário eficiente e evitando aquisições emergenciais. Deverão ser especificados padrões mínimos de qualidade, composição, rendimento, embalagem e conformidade com normas sanitárias e ambientais, garantindo que os produtos atendam às exigências técnicas necessárias ao uso institucional, especialmente nas áreas de saúde e educação, onde o controle de higienização é ainda mais rigoroso.

O modelo de contratação deverá prever fornecimento parcelado, conforme a necessidade da Administração, possibilitando reposição periódica dos estoques e melhor gestão do almoxarifado central. A empresa contratada deverá assegurar regularidade nas entregas, conformidade com as especificações técnicas e substituição imediata de produtos que não atendam aos padrões estabelecidos. A contratação observará os parâmetros da Lei nº 14.133/2021, garantindo ampla competitividade, transparência, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa.

A implementação dessa solução assegura a continuidade dos serviços públicos, preserva a saúde coletiva, contribui para prevenção de doenças e mantém as condições adequadas de funcionamento das repartições municipais. Além disso, promove padronização de produtos, racionalização de custos e melhor controle administrativo, resultando em maior



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

eficiência na gestão dos recursos públicos e na conservação do patrimônio municipal.

10- JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Por se tratar de item divisível, onde cada empresa poderá ofertar e ganhar um item do edital, o critério de julgamento deverá ser de menor preço por item.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes

12- ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

As despesas decorrentes do cumprimento deste procedimento licitatório, correrão por conta de créditos existentes no orçamento vigente consignado na(s) dotação(ões) orçamentária(s) do Orçamento Geral do Município de 2.026 e subsequentes, através da Categoria Material de Consumo do respectivo Setor, bem como outra(s) a ser(em) consignada(s) para o(s) exercício(s) seguinte(s), se necessário

13- RESULTADOS PRETENDIDOS:

Pretende-se assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município. Almeja-se assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução contratual.

14- PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:

O gestor do contrato será o Sr. Jorge Aparecido Lopes, Secretário de Governo e Administração e solicitante do processo.

A fiscalização do contrato ficará sob responsabilidade dos servidores abaixo:

Nome: Ederson Ferreira dos Santos

Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Vandes Domingues Vaz

Cargo: Secretário de Obras, Serviços e Infraestrutura

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Otávio de Carvalho Angstmann

Cargo: Secretário Municipal de Saúde

e-mail: saude@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Adriana de Fátima Presente

Cargo: Secretária Municipal de Educação

e-mail: educacao@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Douglas Bassetto

Cargo: Secretário Municipal de Esportes

e-mail: esporte@cerqueiracesar.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Nome: Fábio Leandro Ribeiro
Cargo: Secretário Municipal de Cultura
e-mail: cultura@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ederson Ferreira dos Santos
Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas
e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Carlos Alberto do Amaral
Cargo: Diretor de Gabinete
e-mail: gabinete@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ilza Alves Rocha Cacciolari
Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: assistenciasocial@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Décio Vicentini
Cargo: Encarregado do Departamento de Água e Esgoto
e-mail: dae@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Jeruza Corrêa Paulin Pavan
Cargo: Secretária de Pessoa com Deficiência e Idoso
e-mail: smpcdi@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Thiago Luiz Parra de Godoi
Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente
e-mail: meioambiente@cerqueiracesar.sp.gov.br

15- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS:

A contratada deverá atender aos critérios de qualidade ambiental, sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente.

A contratada será responsável pela destinação correta de todos os resíduos gerados na execução dos serviços.

16- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Diante do exposto acima, declaro para os devidos fins que a contratação é viável, por atender os requisitos da lei, tanto na habilitação jurídica como orçamentária

Cerqueira César, 04 de fevereiro de 2026.

JORGE APARECIDO LOPES
SECRETÁRIO DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO:

Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza e higiene para diversos setores.

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
01	10.000	Frascos de 2 litros	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 02 LITROS Água sanitária multiuso (elimina bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 02 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
02	1000	unidades	AMACIANTE DE ROUPAS - FRASCO COM 2 LITROS Amaciante de roupas, rendimento mínimo de 20 lavagens, fragrância suave, cor azul, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>embalagem reciclável, composição: cloreto de dialquil dimetil amônio, coadjuvantes, fragrâncias, 1.2 benzotiazolin3-ona, corante, acidulante e água, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Comfort, Ypê, Fofó, Downy, equivalente ou de melhor qualidade</p>
03	7.000	Unidades	<p>DESINFETANTE LÍQUIDO, GERMICIDA E BACTERICIDA PARA USO GERAL - FRASCO COM 2 LITROS Desinfetante líquido para uso geral, frasco com 2 litros; germicida e bactericida; fragrância suave, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar (tanto puro como diluído), precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: cloreto de alquil dimetil benzil amônio, cloreto de didecil dimetilamônia, fragrância, opacificante, sequestrante, conservante, emulsionante, corante, acidificante e água, princípio ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio e cloreto de didecil dimetilamônia 0,40%.validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Bufalo, Ypê, Sanol, Pinho Sol, equivalente ou de melhor qualidade</p>
04	20.000	Unidades	<p>DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LAVAR LOUÇAS - FRASCO PLÁSTICO DE 500ML Detergente líquido para lavar louças, PH neutro, sem fragrância, acondicionado em frasco plástico de 500ml, concentrado, testado dermatologicamente, biodegradável,</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>alta viscosidade. Informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de frasco, tampa e rótulo reciclável. Composição: tensoativos aniônicos, sequestrante, conservantes, espessante, corante, fragrância e água; componente ativo: linear alquil benzeno sulfonato de sódio; tensoativo biodegradável. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Limpol, Minuano, equivalente ou de melhor qualidade.</p>
05	2.000	unidades	<p>SABÃO EM PÓ CONCENTRADO COM BICARBONATO DE SÓDIO - EMBALAGEM PLÁSTICA COM 1,6KG Sabão em pó concentrado com bicarbonato de sódio, embalagem plástica com 1,6 kg, fragrância suave, rendimento mínimo de 20 lavagens com base em máquinas de lavar roupas com capacidade de 5 a 8 kg de roupas, elimina 99,9% dos germes e bactérias, combate ao mau odor, com ativo concentrado, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, recomendações, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, número de lavagens. Composição: alquil benzeno sulfato de sódio, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, catalizadores</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			biológicos, branqueador óptico, corantes, fragrância, água, tensoativo biodegradável, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Omo, Surf, Brilhante, Tixam Ypê, equivalente ou de melhor qualidade
06	10.000	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL 70% PARA USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML Álcool etílico em gel para uso doméstico, frasco plástico contendo 500ml, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, modo de uso, validade mínima de 06 meses
07	200	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL 70% - GALÃO COM 5 LITROS álcool em gel, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), embalagem plástica contendo 05 litros, validade mínima de 06 meses
08	5.000	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 70% PARA USO GERAL – FRASCO COM 1 LITRO Álcool etílico hidratado líquido 70% para uso geral, sem fragrância, testado dermatologicamente, eficaz contra 99,9% de bactérias e vírus, informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, frasco com 1 litro, validade mínima de 06 meses



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

09	1000	Unidades	ÁLCOOL 46% - álcool etílico hidratado 46%, incolor, com cheiro característico, destinado a desinfecção de superfícies fixas. Acondicionado em frasco plástico descartável de 1 litro.
10	8.500	Unidades	ÁLCOOL TEOR 92,8% INPM, destinado para limpeza profissional, podendo também ser utilizado como um limpador geral de secagem rápida. Composição: Álcool Etílico e Desnaturante. Embalagem: Frasco Plástico de 1 Litro, deverá possuir registro/ notificação no ministério da Saúde, selo de desempenho INMETRO e informações em conformidade com a legislação vigente. Prazo de validade: 2 anos após a data de fabricação.
11	8.000	Pacotes	COPO DESCARTÁVEL ÁGUA, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não perecível, com 100 unidades de 180 ml cada, com normas da ABNT.
12	8.000	pacotes	COPO DESCARTÁVEL CAFÉ, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não perecível, temperatura de até 100°C, com 100 unidades de 50 ml cada, com normas da ABNT
13	150	Unidades	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS – UNIDADE Escova plástica com cerdas duras para uso em tecidos pesados e para remoção de sujeiras incrustadas, formato anatômico e textura antiderrapante, medidas aproximadas 11,6cm x 6,6cm.
14	500	Pacotes	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE COM 08 UNIDADES Esponja de lã de aço, pacote de 60 gramas com 08 unidades, produto deverá ser ecológico e não acumular bactérias, informações no rótulo e ou embalagem: composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável e produto degradável,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			composição: aço carbono Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Assolan, Bom Bril, equivalente ou de melhor qualidade
15	1500	Pacotes	ESPONJA DUPLA FACE DE LIMPEZA MULTIUSO - EMBALAGEM COM 04 UNIDADES Esponja dupla face de limpeza multiuso com cristais de limpeza, embalagem com 04 unidades, cada esponja deverá ser de um lado abrasivo para limpeza mais difícil e outro lado macio para limpeza mais delicada, informações no rótulo e ou embalagem: dicas de como conservar e limpar, composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (sac), data de validade, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: espuma de poliuretano, fibra sintética e abrasiva, tamanho: aproximadamente 2,5cm de espessura (sendo 0,8cm da face abrasiva e 1,7cm da face macia); 7,5cm da largura e 11cm de altura. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Scotch Brite, 3M, equivalente ou de melhor qualidade
16	300	Unidades	INSETICIDA AEROSOL À BASE DE ÁGUA - FRASCO COM 300ML Inseticida aerosol frasco com 300ml, mata mosquitos, mosquito da dengue, pernilongos, muriçocas, moscas, baratas e formigas; não deixa cheiro, fórmula à base de água, válvula do frasco com trava, não deverá conter clorofluorcarbo, informações no rótulo e ou embalagem: instruções do acionamento da trava, composição, modo de usar em cada tipo de inseto, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			indicação de como armazenar e descartar a embalagem, indicação de produto inflamável, indicação de riscos ambientais, físicos e ou químicos. Composição: praetrina 0,102%; d-fenotrina 0,125%; água, antioxidante, emulsificantes, solvente alifático e propolentes. Validade mínima de 06 meses
17	2500	unidades	DETERGENTE LÍQUIDO ÁCIDO PARA ALUMÍNIO DE USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML Detergente líquido ácido para alumínio, frasco plástico de 500ml, glicerinado, de uso doméstico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, restrições de uso, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: ácido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante corante e água, componente ativo: ácido sulfônico. Validade mínima de 06 meses
18	300	Unidades	LUSTRA MÓVEL LÍQUIDO – FRASCO COM 200ML Lustra móvel líquido acondicionado em frasco plástico de 200ml constando as seguintes informações no rótulo: modo de usar, precauções e cuidados e o número do telefone do centro de assistência toxicológica, fragrância suave, composição química: polímero acrílico, cera de carnaúba, agente de polímero, emulsificante, nonilfenol etoxilado, atenuador de espuma, fragrância, sequestrante, alcalinizante, conservante e veículo. Validade mínima de 06 meses
19	300	Caixas	LUVAS DE LÁTEX PARA



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: G - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho g, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpac, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
20	300	Caixas	<p>LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: M - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho M, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpac, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
21	300	Caixas	<p>LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: P - CAIXA COM 100</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho P, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpac, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade
22	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho g
23	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho m
24	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho p
25	1.000	unidades	LIMPADOR DILUÍVEL MULTIUSO PARA LIMPEZA PESADA - FRASCO COM 500ML Limpador diluível multiuso para limpeza pesada, frasco com 500ml com tampa de rosca, fragrância floral campestre,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar para limpeza e para remoção de manchas, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na Anvisa, indicação de embalagem reciclável, composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril eter sulfato de sódio, solvente, coadjuvantes, conservantes, sequestrantes, espessante, corante, fragrância e água. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Azulim, Uau, equivalente ou de melhor qualidade</p>
26	5.000	Unidades	<p>LIMPADOR MULTIUSO - FRASCO COM 750ML Limpador multiuso, frasco com 750ml com bico dosador squeeze, fragrância campestre indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos, box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem:</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>recomendações, composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril eter sulfato de sódio, solvente, lauramina oxida, coadjuvantes, alcalinizante, fragrância e água, validade mínima de 6 meses</p> <p>Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Uau, equivalente ou de melhor qualidade</p>
27	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE ALUMINIO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de alumínio com medida aproximadamente de 25x21,5cm com cabo de alumínio de 76cm de comprimento
28	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE PLÁSTICO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de plástico resistente com apoio para os pés, com perfil de borracha, medidas aproximadamente de 26x25cm, com cabo longo fixo dobrável medindo aproximadamente 78cm.
29	500	Unidades	FLANELA PARA LIMPEZA - UNIDADE Flanela para limpeza, confeccionada em pano 100% algodão flanelado, tramas bem fechadas, deve conter informações como o tamanho em etiqueta adesiva e ou fixada na costura, na cor laranja, nas medidas aproximadas de 40cm x 60 cm.
30	1000	Unidades	PANO DE CHÃO DUPLO DE ALGODÃO XADREZ – UNIDADE pano de chão duplo, grosso, trama fechada, 100% algodão xadrez, medindo no mínimo 40cm x 60cm, deve conter adesivos e ou na embalagem informações como composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC),



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			informações do fabricante; composição: 100% algodão
31	10000	pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA NEUTRO - PACOTE COM 04 ROLOS DE 30M X 10CM CADA Papel higiênico folha dupla neutro com controle bacteriológico, de alta qualidade, pacotes com 04 rolos de 30 metros x 10 centímetros cada, folhas picotadas e gofradas, baixa RU (resistência ao úmido), testado dermatologicamente, não conter extrato de algodão, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Neve, Duetto, Personal, Mili, equivalente ou de melhor qualidade
32	2000	Pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES NEUTRO - PACOTE COM 08 ROLOS DE 300M. X 10CM CADA Papel higiênico folha simples neutro, de alta qualidade, pacotes com 08 rolos de 300 metros x 10 centímetro cada, testado dermatologicamente, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses.
33	5.000	Pacotes	PAPEL TOALHA TIPO INTERFOLHADO BRANCO DUPLO COM 02 DOBRAS - PACOTE COM 1.000 FOLHAS DISPOSTAS EM PACOTES FECHADOS COM 200 OU 250 FOLHAS CADA Papel toalha tipo interfolhado, folhas duplas e com 02



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>dobras, cor branco, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem, sem fragrância e impurezas. Resistência ao úmido (RU) elevado para que não se desfaça ao ser retirado do dispenser por mãos molhadas, alta absorção, macio, biodegradável, inodoro, gofrado, para uso em dispenser, pacote com 1000 folhas dispostas em pacotes fechados com 200 ou 250 folhas, medidas mínimas da folha aberta: 22cm de largura e 20cm de comprimento com variação dimensional de até 1cm</p>
34	500	Pacotes	<p>TOALHA DE PAPEL ABSORVENTE MULTIUSO - EMBALAGEM COM 02 ROLOS COM 60 TOALHAS CADA Toalha de papel absorvente multiuso, embalagem com 02 rolos com 60 toalhas de papel cada, folha dupla, medindo 19cm x 22cm (variação de até 02cm para mais), alta capacidade de absorção, gofrado, macio, resistências adequadas ao uso, com alta resistência ao estado úmido, com controle bacteriológico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: folha dupla 100% fibras celulósicas. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Mili, Snob, Kitchen, Mili, equivalente ou de melhor qualidade</p>
35	200	Unidades	<p>RODO DE MADEIRA COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 30CM COM CABO – UNIDADE Rodo de madeira com borracha em E.V.A. duplo, sistema puxa e seca, com base de madeira medindo 30cm de largura, cabo encapado ou pintado, liso e sem farpas, fixação com sistema de rosca, com ponteiro de plástico resistente para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

36	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 40CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 40cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.
37	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 60CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 60cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m
38	200	pacotes	SABÃO EM BARRA GLICERINADO NEUTRO MULTIUSO - PACOTE COM 900G. SENDO 05 BARRAS DE 180G. CADA Sabão em barra glicerinado neutro multiuso, testado dermatologicamente, formato anatômico, pacote com 900 gramas sendo 05 barras de 180 gramas cada, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: ácidos graxos: láuricos, esteáricos, oleicos; coadjuvantes, glicerina, agente



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			antiredepositante e água. Validade mínima de 6 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Minuano, Assim, equivalente ou de melhor qualidade
39	500	Unidades	PANO DE PRATO BRANCO LISO GROSSO 50X68CM – UNIDADE Pano de prato em tecido de sacaria alvejada 100% algodão, com 11 tramas conta uma felpa fechada, bainha nos quatro lados e costura reforçada, resistente, absorvente, medidas mínimas: 50cm x 68cm, peso mínimo: 80 gramas, gramatura: 150g/m ²
40	200	Unidades	VASSOURA COM CEPA E CERDAS DE PALHA NATURAL COM CABO – UNIDADE Vassoura, com cepa e cerdas de palha natural (caipira), tipo 03 fios, amarração com arame, reforçada, resistente, cabo madeira sem farpas e encapado medindo no mínimo 1,10m., comprimento das cerdas aproximadamente 52cm.
41	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS DURAS E RESISTENTES PARA LIMPEZA DE ÁREA EXTERNA COM CABO – UNIDADE Vassoura com cabo em cerdas duras, firmes e resistentes para limpeza de áreas externas, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 30x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			equivalente ou de melhor qualidade
42	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS MACIAS E CERDAS FIRMES PARA TODO TIPO DE PISO COM CABO – UNIDADE Vassoura com cerdas macias com plumagem densa na parte externa e cerdas firmes na parte interna com cabo para todos os tipos de piso, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31,5x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade.
43	200	Unidades	VASSOURA DE PELO COM CABO – UNIDADE Vassoura de pelo com cabo, cerdas naturais e macias, formato que dê possibilidade de varrição de 360°, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento, medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31x11x7cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC) e composição. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade
44	100	Unidades	CERA LIQUIDA INCOLOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>AUTOBRILHANTE - FRASCO COM 750ML Cera líquida incolor auto brilhante, frasco com 750ml, fragrância floral, para uso em superfícies sintecadas, granilite, paviflex, pisos vinílicos, ardósia, plurigoma e marmorite (pisos frios e de pedra) informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: carnaúba, álcool laurílico etoxilado, agente formador de filme, agente nivelador, dispersão acrílica metalizada, alcalinizante, plastificante, fragrância, conservante e água, validade mínima de 06 meses</p>
45	200	Rolos	<p>CORDA DE AÇO REVESTIDO EM PVC PARA VARAL- ROLO COM 10 METROS Corda de aço revestido em PVC para varal, rolo com 10 metros, espessura aproximadamente de 2cm.</p>
46	100	unidades	<p>LIMPA VIDROS COM ALCOOL - FRASCO DE 500ML Limpa vidros com álcool, frasco com 500ml com bico dosador squeeze, indicado para limpeza de superfícies como: vidros, espelhos, vitrines, parabrisas, sem enxague, secagem rápida e sem manchas, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, validade mínima</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			de 6 meses
47	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 100 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 83cm (altura) x 61cm (largura) x 65cm (profundidade), capacidade de 100 litros.
48	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 40 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 64cm (altura) x 46cm (largura) x 54cm (profundidade), capacidade de 40 litros
49	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 10 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno), acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 10 litros, medidas aproximadas: 25cm de boca, 25cm de base e 27cm de altura.
50	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 5 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno),



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 5 litros, medidas aproximadas: 19cm de boca, 19cm de base e 21cm de altura.
51	100	Unidades	ODORIZADOR DE AMBIENTE AEROSOL - FRASCO COM 360ML Odorizador de ambiente aerosol, acondicionado em frasco com 360ml, fragrância lavanda, elimina odores de banheiro, cozinha, peixes e animais domésticos informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, instruções de como manter o produto, locais onde o produto não deverá ser aplicado, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, informações de que o produto não contém cloro fluorcarbono. Composição: água, solvente, alcalinizante, antioxidantes, fragrância, preservante, emulsificante, coadjuvante e propelentes. validade mínima de 6 meses
52	300	galões	sabonete líquido pronto para uso, erva doce, com ph fisiológico (5,0 – 7,0) p/ higienização das mãos, deve conter agentes hidratantes, emolientes de modo a não ressecar as mãos (pele), galão plástico rígido com 5 litros, conforme resolução da anvisa 335/99, lei 8078/90 – código de defesa do consumidor
53	500	pacotes	multi uso 60 x 33 cm, 100% fibra de viscose, látex sintético, corante e agente bacteriostático (limpa, enxuga e dá brilho), c/ 05 unidades
54	5.000	Unidade	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 05 LITROS Água sanitária multiuso (elimina



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 05 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
55	500	galões	Hipoclorito de sódio a 1% desinfetante hospitalar a base de hipoclorito de sódio com 1% de cloro ativo estabilizado. validade mínima de 6 meses. embalado em galão plástico com alça, contendo 5 litros, com rotulo contendo informações sobre o produto e fabricante, modo de usar e precauções.

As descrições acima apresentadas são consideradas **ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS** de qualidade que serão aceitas por este órgão. As licitantes, no entanto, poderão apresentar produtos de características compatíveis ou até superiores as especificações, desde que sejam mantidas as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidade da solução, devendo, **OBRIGATORIAMENTE**, sob pena de desclassificação, registrar este fato em sua proposta. Contudo, poderá estas licitantes ter sua proposta rejeitada pelo corpo técnico responsável pela compra, seja por incompatibilidade do objeto ofertado com as exigências deste Termo de Referência ou pela escassez de informações dos mesmos.

As descrições detalhadas contendo as especificações e as quantidades dos produtos deverão ser minuciosamente observadas pelas licitantes quando da elaboração de suas propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Justificativa para indicação de marcas de referência: Visto que há vários padrões de qualidade dos itens no mercado e com indicação de marca de referência é possibilitado aos licitantes conhecer o padrão de qualidade desejado.

A ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, conforme interesse entre as partes.

Entrega do produto: A empresa vencedora deverá efetuar a entrega dos itens solicitados no prazo de 10 (dez) dias uteis, nos locais informados pela Secretaria Requisitante.

Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal e entrega dos itens.

DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

A(s) empresa(s) consagrada(s) vencedora(s) deverá **APRESENTAR AMOSTRA DE TODOS OS ITENS**, em conformidade com as marcas apresentada na proposta, e as especificações técnicas do edital, devidamente etiquetadas com o número do Item a que se refere, número do Pregão e razão social da licitante, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data do encerramento da etapa de lances e classificação das propostas, na Prefeitura Municipal de Cerqueira César, sito a Rua Olimpio Pavan, nº 290. As amostras ficarão em posse da municipalidade, não havendo devolução, sendo os encargos provenientes da mesma de responsabilidade da empresa contratada.

As amostras serão analisadas para fins de verificação da aceitabilidade, qualidade e atendimento as especificações mínimas exigidas no Edital. Posterior às análises será emitido o parecer técnico de aprovação ou reprovação das amostras.

As amostras serão analisadas pela equipe técnica dos departamentos requisitantes. Havendo divergência entre a amostra apresentada, reprovação, desconformidade com atendimento as especificações técnicas, ou que não observar o prazo de entrega, implicará na sua desclassificação, sendo o segundo colocado notificado para a negociação e consequente apresentação da amostra, e assim sucessivamente até que se obtenha a aprovação de todos os itens.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

O fundamento da presente contratação está no documento de formalização da demanda

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta consiste na realização de processo licitatório para aquisição contínua e planejada de materiais de limpeza e higiene destinados ao atendimento das necessidades dos diversos setores da Administração Municipal de Cerqueira César, abrangendo unidades escolares, unidades de saúde, prédios administrativos, centros esportivos, almoxarifados e demais instalações públicas. Trata-se de bens de consumo indispensáveis



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

à manutenção das condições adequadas de higiene, salubridade, organização e conservação dos espaços públicos, assegurando ambiente apropriado tanto para servidores quanto para a população atendida.

A solução contempla o levantamento prévio das demandas de cada setor, com definição de quantitativos estimados com base no histórico de consumo e na projeção de utilização ao longo do exercício, permitindo planejamento orçamentário eficiente e evitando aquisições emergenciais. Deverão ser especificados padrões mínimos de qualidade, composição, rendimento, embalagem e conformidade com normas sanitárias e ambientais, garantindo que os produtos atendam às exigências técnicas necessárias ao uso institucional, especialmente nas áreas de saúde e educação, onde o controle de higienização é ainda mais rigoroso.

O modelo de contratação deverá prever fornecimento parcelado, conforme a necessidade da Administração, possibilitando reposição periódica dos estoques e melhor gestão do almoxarifado central. A empresa contratada deverá assegurar regularidade nas entregas, conformidade com as especificações técnicas e substituição imediata de produtos que não atendam aos padrões estabelecidos. A contratação observará os parâmetros da Lei nº 14.133/2021, garantindo ampla competitividade, transparência, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa.

A implementação dessa solução assegura a continuidade dos serviços públicos, preserva a saúde coletiva, contribui para prevenção de doenças e mantém as condições adequadas de funcionamento das repartições municipais. Além disso, promove padronização de produtos, racionalização de custos e melhor controle administrativo, resultando em maior eficiência na gestão dos recursos públicos e na conservação do patrimônio municipal.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Habilitação Jurídica

Registro Comercial, no caso de empresa individual

Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em Vigor (Consolidado ou acompanhado de todas as alterações), devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Habilitação Fiscal, Social E Trabalhista

Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Regularidade perante a Fazenda Federal;

Regularidade perante a Fazenda Estadual;

Regularidade perante a Fazenda Municipal, relativa ao Município da sede do licitante;

Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

Regularidade perante a Justiça do Trabalho (certidão negativa de débitos trabalhistas);

Habilitação Econômico-Financeira

Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias, contados da data de apresentação da proposta;

Balço Patrimonial e Demonstrações Contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais já exigíveis e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses, nos seguintes termos:

a) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedades anônimas): publicados em Diário Oficial ou em jornais de grande circulação ou por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;

b) Sociedades limitadas: fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;

c) Sociedades criadas no exercício em curso ou com criação em período anterior ao limite exigido para registro legal do balanço: fotocópia do balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso;

d) Sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/06 (Estatuto do Microempreendedor Individual, Microempresas, das Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas), fotocópia do balanço e demonstrações contábeis, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou no Cartório de Registro, conforme o caso, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

e) Empresas optantes ou obrigadas a Escrituração Contábil Digital (ECD), parte integrante do SPED (Sistema Público de Escrituração Digital), devem apresentar o Balanço nos termos do Decreto nº 6.022, de 22 de janeiro de 2007, Instrução Normativa RFB nº 1594, de 01 de dezembro de 2015, Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016, alterações destes e demais legislações vigentes, sendo o balanço e demonstrações contábeis com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento e Recibo de Entrega com o devido código de autenticação para que seja possível verificar a autenticidade das informações apresentadas.

Apresentação dos índices de liquidez da licitante, para comprovação de sua boa situação financeira, calculados a partir do balanço patrimonial do último exercício social, admitida a atualização de seus valores por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, que deverá atender ou superar os índices a seguir expostos, sob pena de inabilitação:

ILC = $\frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}} \geq 1,00$

ILG = $\frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}} \geq 1,00$

IEG = $\frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}} \leq 0,50$

Onde “ \geq ” maior ou igual e “ \leq ” menor ou igual.

Sendo:

ILC = índice de liquidez corrente

ILG = índice de liquidez geral

IEG = índice de endividamento geral

FISCAL DO CONTRATO

O gestor do contrato será o Sr. Jorge Aparecido Lopes, Secretário de Governo e Administração e solicitante do processo.

A fiscalização do contrato ficará sob responsabilidade dos servidores abaixo:

Nome: Ederson Ferreira dos Santos

Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Vandes Domingues Vaz

Cargo: Secretário de Obras, Serviços e Infraestrutura

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Nome: Otávio de Carvalho Angstmann
Cargo: Secretário Municipal de Saúde
e-mail: saude@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Adriana de Fátima Presente
Cargo: Secretária Municipal de Educação
e-mail: educacao@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Douglas Bassetto
Cargo: Secretário Municipal de Esportes
e-mail: esporte@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Fábio Leandro Ribeiro
Cargo: Secretário Municipal de Cultura
e-mail: cultura@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ederson Ferreira dos Santos
Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas
e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Carlos Alberto do Amaral
Cargo: Diretor de Gabinete
e-mail: gabinete@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ilza Alves Rocha Cacciolari
Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: assistenciasocial@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Décio Vicentini
Cargo: Encarregado do Departamento de Água e Esgoto
e-mail: dae@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Jeruza Corrêa Paulin Pavan
Cargo: Secretária de Pessoa com Deficiência e Idoso
e-mail: smpcdi@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Thiago Luiz Parra de Godoi
Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente
e-mail: meioambiente@cerqueiracesar.sp.gov.br

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Por se tratar de bem divisível, o processo licitatório deverá ser realizado com o critério de julgamento de menor preço por item.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ESTIMATIVAS DO VALOR DE CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação será de acordo com os orçamentos realizados pelo Departamento de Compras

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

Devido a economicidade bem como periodicidade no qual é realizado os pedidos, foi definido que será utilizado a modalidade Pregão Eletrônico – Registro de Preços.

PRAZO DE VIGÊNCIA

A ata de registro de preços terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período conforme permitido em lei.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após entrega e emissão da nota fiscal.

A nota fiscal deverá ser emitida com o Imposto de Renda retido na fonte, conforme tabela de retenção constante no Anexo I da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234 de 2012 e suas alterações posteriores. Cabe à contratada o destaque deste imposto no corpo das notas fiscais. As pessoas jurídicas amparadas por isenção, não incidência ou alíquota zero devem informar essa condição no documento fiscal, inclusive o enquadramento legal, sob pena de, se não o fizerem, sujeitarem-se à retenção do IR e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual total correspondente à natureza do bem ou serviço. Havendo erro no documento de cobrança ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará com o pagamento pendente até que a contratada providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus à contratante.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do cumprimento deste procedimento licitatório, correrão por conta de créditos existentes no orçamento vigente consignado na(s) dotação(ões) orçamentária(s) do Orçamento Geral do Município de 2.026 e subseqüentes, através da Categoria Material de Consumo do respectivo Setor, bem como outra(s) a ser(em) consignada(s) para o(s) exercício(s) seguinte(s), se necessário

DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

I. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor global da obrigação não cumprida; ou II.o pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

O atraso injustificado na efetiva consecução do objeto contratado, sem prejuízo do disposto no §9º do artigo 156, da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, sujeitará o contratado à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte conformidade:

I. atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, a contar da data inicial do descumprimento; e

II. atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia.

Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

I. multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou II. multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim. III. ressarcimentos de eventuais danos ocasionados face a inexecução do contrato.

A mora será considerada a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo para a execução do ajuste.

O valor do ajuste a servir de base de cálculo para as multas referidas nos artigos anteriores, será o global reajustado até a data de aplicação da penalidade.

As multas serão corrigidas monetariamente, de conformidade com a variação do IPC/FIPE, a partir do termo inicial, fixado no artigo 5º, até a data de seu efetivo recolhimento.

As sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, pelo Prefeito, ou pela autoridade administrativa indicada, após processo administrativo próprio.

O processo administrativo próprio para aplicação das sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, será conduzido por Comissão Permanente Processante a ser instituída por meio de Portaria editada pelo Secretário da respectiva pasta solicitante e recairá sobre servidores nomeados;

Da decisão cabe recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

O recurso será dirigido à Autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Caso a decisão tenha sido proferida pelo Prefeito, caberá apenas o pedido de reconsideração de ato no prazo previsto no caput deste artigo, a qual terá prazo de 20 (vinte) dias para proferir sua decisão.

Cerqueira César, 04 de fevereiro de 2026.

JORGE APARECIDO LOPES
SECRETÁRIO DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ANEXO II **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº**

Aos _____ dias do mês de _____ de dois mil e vinte e seis, nesta cidade de Cerqueira César, Estado de São Paulo, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUEIRA CÉSAR**, entidade de direito público interno, com sede à Rua Olimpio Pavan nº 290, inscrita no CNPJ nº 46.634.184/0001-42, neste ato representada pelo Sr. **JORGE APARECIDO LOPES**, brasileiro, Secretário de Governo e Administração, portador de Cédula de Identidade **RG nº 21.360.828-5-SSP/SP**, inscrito no **CPF/MF nº 132.636.038-84**, residente e domiciliado nesta cidade de **Cerqueira César-SP**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e em face da classificação da proposta apresentada no **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2026 – Processo nº 039/2026 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do(a) Pregoeira e sua Equipe (a), homologada pela autoridade competente e publicada no Jornal Oficial do Município, RESOLVE, neste ato, registrar os preços dos produtos descritos na proposta apresentada pela empresa, a seguir relacionados, oferecidos pela Empresa, classificada em 1º lugar, estabelecida à Rua....., Bairro....., CEP:, inscrita no CNPJ nº, com Inscrição Estadual nºe Inscrição Municipal nº, aqui representada por (sócio, procurador, etc.)....., portador da CIRG nº e inscrita (o) no CPF/MF nº....., residente e domiciliado (a) à Rua....., Bairro....., CEP..... Estado

1. DO OBJETO

Constitui objeto desta ata o **REGISTRO DE PREÇOS**, visando à eventual aquisição de materiais de limpeza e higiene para diversos setores, **de acordo com o Termo de Referência (Anexo 01 - deste Edital)**.

1.1. O Município poderá, por meio do Departamento de Compras, Licitações e Contratos, adquirir o objeto da licitação de dois ou mais fornecedores que detenham preços registrados, respeitando-se a capacidade de fornecimento do detentor e obedecendo a ordem de classificação das respectivas propostas.

2. DO PREÇO

2.1. O valor global do objeto é de R\$ (), sendo o valor unitário, os seguintes:

Item	Descrição dos Produtos	Quant.	Unidade	Valor unitário	Valor total Global

► No ato da entrega será inspecionado pela contratante podendo ser recusado e solicitada a substituição do produto que não estiverem de acordo com o edital e normas vigentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

▶ A empresa deverá ao fornecer a quantidade solicitada pelo Município, não podendo, portanto, estipular em sua proposta de preços, o fornecimento de quantidade mínima ou máxima.

▶ A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-se a realização específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.2. Os preços dos produtos são fixos e equivalentes aos de mercado na data de apresentação da proposta.

2.3. Os preços propostos são considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições sociais e para-fiscais), transportes de materiais, embalagens, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada nesta Ata e no Edital.

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo ser prorrogado por igual período conforme acordo entre as partes

3.2. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios de contratação, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao sistema de registro de preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

3.3. A ata de registro de preços poderá sofrer reajuste, repactuação e revisão nas hipóteses legais.

4. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA

Nos termos do artigo 117 da Lei nº 14.133 de 2021 serão designados representantes da Secretaria requisitante para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário a regularização de faltas ou defeitos observados, informará seus superiores, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providencia que ultrapasse sua competência, o fiscal será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidia-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

A fiscalização do contrato ficará sob responsabilidade dos servidores abaixo:

Nome: Ederson Ferreira dos Santos

Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Vandes Domingues Vaz

Cargo: Secretário de Obras, Serviços e Infraestrutura

e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Nome: Otávio de Carvalho Angstmann
Cargo: Secretário Municipal de Saúde
e-mail: saude@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Adriana de Fátima Presente
Cargo: Secretária Municipal de Educação
e-mail: educacao@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Douglas Bassetto
Cargo: Secretário Municipal de Esportes
e-mail: esporte@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Fábio Leandro Ribeiro
Cargo: Secretário Municipal de Cultura
e-mail: cultura@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ederson Ferreira dos Santos
Cargo: Diretor de Obras, Serviços e Estradas
e-mail: urbanismo@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Carlos Alberto do Amaral
Cargo: Diretor de Gabinete
e-mail: gabinete@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Ilza Alves Rocha Cacciolari
Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: assistenciasocial@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: José Décio Vicentini
Cargo: Encarregado do Departamento de Água e Esgoto
e-mail: dae@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Jeruza Corrêa Paulin Pavan
Cargo: Secretária de Pessoa com Deficiência e Idoso
e-mail: smpcdi@cerqueiracesar.sp.gov.br

Nome: Thiago Luiz Parra de Godoi
Cargo: Secretário Municipal de Meio Ambiente
e-mail: meioambiente@cerqueiracesar.sp.gov.br

Ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou inadimplência por parte da Contratada, a fiscalização deverá, de imediato, comunicar por escrito ao gestor do contrato, que tomará as devidas providências, podendo acarretar a aplicação das sanções previstas em lei e na ata de registro de preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

A omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá a Contratada da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

Em caso de registrar inconformidades, a Secretaria requisitante entrará em contato com a Contratada para os ajustes ou correções dos produtos entregues e/ou da prestação dos serviços e aguardar a resposta da empresa no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

Não havendo retorno e/ou efetuação da correção por parte da Contratada, será encaminhado a Secretaria requisitante, que encaminhará a documentação ao departamento de licitações, que tomará as devidas providencias.

A responsabilidade pela gestão da ata de registro de preços será o Sr. Jorge Aparecido Lopes, Secretário de Governo e Administração, solicitante do objeto.

5. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS:

5.1. No recebimento e aceitação do objeto serão observadas, no que couber, as disposições contidas nos artigos de 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

5.1.1. O objeto deverá, por ocasião da entrega, atender a todas as especificações deste Edital e respectivos anexos, sob pena de não aceitação do mesmo.

5.1.2. No caso de devolução ou substituição, o objeto deverá ser substituído no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

5.2.1. O recebimento, do objeto do presente Instrumento, dar-se-á no endereço informado no Município de Cerqueira César, São Paulo (item 7.1 do instrumento convocatório letra "d").

5.2.2. A entrega do produto deverá ser efetuada sempre que solicitada, e não serão tolerados atrasos sem justificativas prévias.

5.2.3. Todos os produtos serão conferidos no momento da entrega, e se a quantidade e/ou qualidade dos mesmos não corresponder às especificações exigidas, a remessa apresentada será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

5.2.4. Se a detentora com preço registrado em primeiro lugar não receber ou não retirar a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, no prazo de 01 (um) dia útil, contados da data da convocação, a Administração convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar, para efetuar o fornecimento, ao preço do primeiro classificado, e assim por diante quanto às demais detentoras, sendo aplicadas às faltosas as penalidades descritas no **item 14**.

5.3 Será dado como retirada/recebida, a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento enviada via Fax-símile e/ou e-mail.

5.4 Os produtos objeto desta licitação deverão ser entregues acompanhados de nota fiscal distintas, ou seja, de acordo com a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, constando o número da Ata de Registro, o produto, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega. Além das demais exigências legais.

5.5 A detentora será obrigada a **realizar entrega** na quantidade prevista na ata, de acordo com as quantidades solicitadas pelo Município, e o que não cumprimento desta imposição durante o prazo de vigência do registro de preços acarretará sanções administrativas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

- 5.6 As quantidades não estimadas na presente ata poderão ser utilizadas até o limite estabelecido no **item 5.5**, além do total registrado.
- 5.7. A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da ata de registro de preços, após a assinatura da ata.
- 5.8. O compromisso de fornecimento **do objeto licitado** será formalizado pela Ata de Registro de Preços e pela Nota de Empenho ou instrumento equivalente.
- 5.9.1. A celebração do compromisso **de entrega e fornecimento** será formalizada com a assinatura da Ata e pelo recebimento ou retirada da nota de empenho ou instrumento equivalente pela detentora da ata;
- 5.9.2. A realização da entrega deverá ser efetuada somente através da Nota de Empenho.
- 5.10. As quantidades solicitadas serão de acordo com a necessidade, respeitando-se o valor estimado.
- 5.11. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais.
- 5.12. Substituir, a suas expensas e responsabilidade, na forma da lei, os produtos caso não estiver de acordo com as especificações do edital.
- 5.13. As despesas decorrentes de fornecimentos correrão a contas das dotações expressamente consignadas no orçamento vigente à época do pedido.

6. DOS PAGAMENTOS

- 6.1. O valor será pago pela CONTRATANTE em até 30 (trinta) dias após emissão da Nota fiscal e entrega dos produtos.
- 6.2. A licitante vencedora apresentará à Prefeitura Municipal de Cerqueira César a nota fiscal referente à entrega do objeto deste edital.
- 6.3. As notas fiscais eletrônicas deverão ser encaminhadas para o seguinte endereço: notasfiscais@cerqueiracesar.sp.gov.br, excetuando-se os casos em que não há a obrigatoriedade da emissão da nota fiscal eletrônica.
- 6.4. A nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura será devolvida ao licitante vencedor para as necessárias correções com as informações que motivaram sua rejeição.
- 6.5. A devolução da nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Cerqueira César, em hipótese alguma, servirá de pretexto para que a empresa suspenda a entrega do objeto.
- 6.6. A Prefeitura providenciará o pagamento após o aceite da nota fiscal/fatura referente à entrega efetuada nos prazos e condições estabelecidos.

7. DAS OUTRAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

- 7.1. A DETENTORA deverá arcar com todos os encargos de sua atividade, sejam eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais. **Não sendo aceitas despesas adicionais em separado, seja a que título for, que correrão por conta exclusiva da DETENTORA;**
- 7.2. A DETENTORA deverá observar todas as normas legais vigentes, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório que precedeu à celebração da presente ata de registro de preço. Entregar o objeto conforme especificações e em consonância com a proposta de preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

- 7.3.** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE, inclusive a substituição do objeto, se este for entregue em desacordo com o solicitado;
- 7.4.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- 7.5.** A DETENTORA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, de feitos ou incorreções resultantes do fornecimento do objeto;
- 7.6.** Substituir, a suas expensas e responsabilidade, na forma da lei, os produtos caso não estiver de acordo com as especificações.
- 7.7.** No caso de devolução, o objeto deverá ser substituído no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.
- 7.8.** A entrega do produto deverá ser efetuada sempre que solicitada, e não serão tolerados atrasos sem justificativas prévias.

8. DA ENTREGA DO OBJETO, LOCAL DE ENTREGA, PRAZO E HORÁRIO:

- 8.1.** A empresa vencedora deverá efetuar a entrega dos itens solicitados no prazo de 10 (dez) dias úteis, nos locais informados pela Secretaria Requisitante.

9. DAS PENALIDADES E SANÇÕES PELO INADIMPLEMENTO

A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades

- I. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor global da obrigação não cumprida; ou II. o pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

O atraso injustificado na efetiva consecução do objeto contratado, sem prejuízo do disposto no §9º do artigo 156, da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, sujeitará o contratado à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte conformidade:

- I. atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, a contar da data inicial do descumprimento; e
II. atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia.

Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, poderão ser aplicadas ao contratado as seguintes penalidades:

- I. multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou II. multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim. III. ressarcimentos de eventuais danos ocasionados face a inexecução do contrato.

A mora será considerada a partir do primeiro dia subsequente ao término do prazo para a execução do ajuste.

O valor do ajuste a servir de base de cálculo para as multas referidas nos artigos anteriores, será o global reajustado até a data de aplicação da penalidade.

As multas serão corrigidas monetariamente, de conformidade com a variação do IPC/FIPE, a partir do termo inicial, fixado no artigo 5º, até a data de seu efetivo recolhimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

As sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, pelo Prefeito, ou pela autoridade administrativa indicada, após processo administrativo próprio.

O processo administrativo próprio para aplicação das sanções previstas no art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, será conduzido por Comissão Permanente Processante a ser instituída por meio de Portaria editada pelo Secretário da respectiva pasta solicitante e recairá sobre servidores nomeados;

Da decisão cabe recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

O recurso será dirigido à Autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

Caso a decisão tenha sido proferida pelo Prefeito, caberá apenas o pedido de reconsideração de ato no prazo previsto no caput deste artigo, a qual terá prazo de 20 (vinte) dias para proferir sua decisão.

10. DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

10.1. Os preços registrados poderão ser cancelados nos seguintes casos:

10.1.1. Pelo Município, quando:

I – a detentora descumprir as condições de ata de registro de preços;

II – a detentora não retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

III – a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato de fornecimento;

IV – em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

V – os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e não houver acordo quanto a sua atualização;

VI – por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

10.1.2. Pela detentora da ata, mediante solicitação por escrito, quando:

I – os preços registrados se apresentaram inferiores aos praticados no mercado, se não houver acordo quanto a sua atualização;

II – comprovar a impossibilidade de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços.

10.2. Nas hipóteses previstas no **subitem 10.1.1**, a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada no Boletim Oficial do Município juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

10.3. A detentora da ata poderá solicitar o cancelamento do registro do preço através de requerimento a ser protocolado na Prefeitura Municipal de Cerqueira César/SP.

10.3.1. Caso não verifique fundamentação em sua solicitação, a detentora sujeitar-se-á às sanções administrativas previstas na presente, se interromper o fornecimento do objeto.

10.4. Cancelada a ata em relação a uma detentora, poderá ser convocada aquela com classificação imediatamente subsequente, se registrado mais de um preço, observado o disposto no artigo 11, parágrafo 2º e seguintes do Decreto nº 7.892/13.

10.5. Ocorrendo cancelamento do registro de preços pelo Município, a empresa detentora será comunicada por correspondência com aviso de recebimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

10.5.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível, o endereço da detentora, a comunicação será feita através do Boletim Oficial do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

11. DA PUBLICIDADE

11.1. Os preços registrados na Ata serão publicados trimestralmente, no Boletim Oficial do Município e anexado no Quadro de Editais da Prefeitura.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Fica eleito o foro da cidade de Cerqueira César para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

12.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 14.133/2021 e alterações posteriores.

Jorge Aparecido Lopes
Secretário de Governo e Administração

Empresa Vencedora
(Detentora da Ata)



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ANEXO III - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

ANEXO IV – MODELO DE CARTA PROPOSTA PARA EXECUÇÃO DO OBJETO DO EDITAL.

À

Prefeitura Municipal de Cerqueira César.

Prezados Senhores,

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° 031/26-Processo nº 039/26

Pregoeira: **Carta-Proposta de Fornecimento.**

Apresentamos nossa proposta para fornecimento dos Itens abaixo discriminados, que integra o instrumento convocatório da licitação em epigrafe.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZAO SOCIAL:

CNPJ e INSCRICAO ESTADUAL:

REPRESENTANTE E CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF/MF:

ENDERECO e TELEFONE:

AGENCIA e N° DA CONTA BANCÁRIA:

E-MAIL INSTITUCIONAL:

E-MAIL PESSOAL:

CONDIÇÕES GERAIS:

2.1 A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

2.2. a proposta deverá ser apresentada com a cotação do valor unitário de cada item e o valor global por item, **com a marca** e as especificações que caracterizam o produto, que deverão ser compatíveis com as especificações do objeto.

3.Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza e higiene para diversos setores, de acordo com a planilha abaixo:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
01	10.000	Frascos de 2 litros	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 02 LITROS Água sanitária multiuso (elimina bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 02 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
02	1000	unidades	AMACIANTE DE ROUPAS - FRASCO COM 2 LITROS Amaciante de roupas, rendimento mínimo de 20 lavagens, fragrância suave, cor azul, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: cloreto de dialquil dimetil amônio, coadjuvantes, fragrâncias, 1.2 benzotiazolin3-ona, corante, acidulante e água, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Comfort, Ypê, Fofó, Downy, equivalente ou de melhor qualidade
03	7.000	Unidades	DESINFETANTE LÍQUIDO, GERMICIDA E BACTERICIDA PARA USO GERAL - FRASCO COM 2 LITROS Desinfetante líquido para uso geral, frasco com 2 litros; germicida e bactericida; fragrância suave, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar (tanto puro como diluído), precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: cloreto de alquil dimetil benzil amônio, cloreto de didecil dimetilamônia, fragrância, opacificante, sequestrante, conservante, emulsionante, corante, acidificante e água, princípio ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio e cloreto de didecil dimetilamônia 0,40%.validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Bufalo, Ypê, Sanol, Pinho Sol, equivalente ou de melhor qualidade
04	20.000	Unidades	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LAVAR LOUÇAS - FRASCO PLÁSTICO DE 500ML Detergente líquido para lavar louças, PH neutro, sem fragrância, acondicionado em frasco plástico de 500ml, concentrado, testado dermatologicamente, biodegradável, alta viscosidade. Informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de frasco, tampa e rótulo reciclável. Composição: tensoativos aniônicos, sequestrante, conservantes, espessante, corante, fragrância e água; componente ativo: linear alquil benzeno sulfonato de sódio; tensoativo biodegradável. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Limpol, Minuano, equivalente ou de melhor qualidade.
05	2.000	unidades	SABÃO EM PÓ CONCENTRADO COM BICARBONATO DE SÓDIO - EMBALAGEM



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>PLÁSTICA COM 1,6KG Sabão em pó concentrado com bicarbonato de sódio, embalagem plástica com 1,6 kg, fragrância suave, rendimento mínimo de 20 lavagens com base em máquinas de lavar roupas com capacidade de 5 a 8 kg de roupas, elimina 99,9% dos germes e bactérias, combate ao mau odor, com ativo concentrado, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, recomendações, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, número de lavagens. Composição: alquil benzeno sulfato de sódio, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, catalizadores biológicos, branqueador óptico, corantes, fragrância, água, tensoativo biodegradável, validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Omo, Surf, Brilhante, Tixam Ypê, equivalente ou de melhor qualidade</p>
06	10.000	Unidades	<p>ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL 70% PARA USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML</p> <p>Álcool etílico em gel para uso doméstico, frasco plástico contendo 500ml, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, modo de uso, validade mínima de 06 meses</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

07	200	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL 70% - GALÃO COM 5 LITROS álcool em gel, composição: álcool etílico 70%, água carbômero neutralizante e desnaturante (benzoato de denatônio), embalagem plástica contendo 05 litros, validade mínima de 06 meses
08	5.000	Unidades	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 70% PARA USO GERAL – FRASCO COM 1 LITRO Álcool etílico hidratado líquido 70% para uso geral, sem fragrância, testado dermatologicamente, eficaz contra 99,9% de bactérias e vírus, informações no rótulo e ou embalagem: advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, frasco com 1 litro, validade mínima de 06 meses
09	1000	Unidades	ÁLCOOL 46% - álcool etílico hidratado 46%, incolor, com cheiro característico, destinado a desinfecção de superfícies fixas. Acondicionado em frasco plástico descartável de 1 litro.
10	8.500	Unidades	ÁLCOOL TEOR 92,8% INPM, destinado para limpeza profissional, podendo também ser utilizado como um limpador geral de secagem rápida. Composição: Álcool Etílico e Desnaturante. Embalagem: Frasco Plástico de 1 Litro, deverá possuir registro/ notificação no ministério da Saúde, selo de desempenho INMETRO e informações em conformidade com a legislação vigente. Prazo de validade: 2 anos após a data de fabricação.
11	8.000	Pacotes	COPO DESCARTÁVEL ÁGUA, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não perecível, com 100 unidades de 180 ml cada, com normas da ABNT.
12	8.000	pacotes	COPO DESCARTÁVEL CAFÉ, poliestireno e corantes, atóxicos, produto não



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			perecível, temperatura de até 100°C, com 100 unidades de 50 ml cada, com normas da ABNT
13	150	Unidades	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS – UNIDADE Escova plástica com cerdas duras para uso em tecidos pesados e para remoção de sujeiras incrustadas, formato anatômico e textura antiderrapante, medidas aproximadas 11,6cm x 6,6cm.
14	500	Pacotes	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE COM 08 UNIDADES Esponja de lã de aço, pacote de 60 gramas com 08 unidades, produto deverá ser ecológico e não acumular bactérias, informações no rótulo e ou embalagem: composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável e produto degradável, composição: aço carbono Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Assolan, Bom Bril, equivalente ou de melhor qualidade
15	1500	Pacotes	ESPONJA DUPLA FACE DE LIMPEZA MULTIUSO - EMBALAGEM COM 04 UNIDADES Esponja dupla face de limpeza multiuso com cristais de limpeza, embalagem com 04 unidades, cada esponja deverá ser de um lado abrasivo para limpeza mais difícil e outro lado macio para limpeza mais delicada, informações no rótulo e ou embalagem: dicas de como conservar e limpar, composição, precauções, contato do centro de atendimento ao consumidor (sac), data de validade, informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: espuma de poliuretano, fibra sintética e abrasiva, tamanho: aproximadamente 2,5cm de espessura (sendo 0,8cm da face abrasiva e 1,7cm da face macia);



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			7,5cm da largura e 11cm de altura. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Scotch Brite, 3M, equivalente ou de melhor qualidade
16	300	Unidades	INSETICIDA AEROSOL À BASE DE ÁGUA - FRASCO COM 300ML Inseticida aerosol frasco com 300ml, mata mosquitos, mosquito da dengue, pernilongos, muriçocas, moscas, baratas e formigas; não deixa cheiro, fórmula à base de água, válvula do frasco com trava, não deverá conter clorofluorcarbo, informações no rótulo e ou embalagem: instruções do acionamento da trava, composição, modo de usar em cada tipo de inseto, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, indicação de como armazenar e descartar a embalagem, indicação de produto inflamável, indicação de riscos ambientais, físicos e ou químicos. Composição: praletrina 0,102%; d-fenotrina 0,125%; água, antioxidante, emulsificantes, solvente alifático e propolentes. Validade mínima de 06 meses
17	2500	unidades	DETERGENTE LÍQUIDO ÁCIDO PARA ALUMÍNIO DE USO DOMÉSTICO - FRASCO COM 500ML Detergente líquido ácido para alumínio, frasco plástico de 500ml, glicerinado, de uso doméstico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, restrições de uso, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: ácido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante corante e água, componente ativo: ácido sulfônico. Validade mínima de 06 meses
18	300	Unidades	LUSTRA MÓVEL LÍQUIDO – FRASCO COM 200ML Lustra móvel líquido acondicionado em frasco plástico de 200ml constando as seguintes informações no rótulo: modo de usar, precauções e cuidados e o número do telefone do centro de assistência toxicológica, fragrância suave, composição química: polímero acrílico, cera de carnaúba, agente de polímero, emulsificante, nonilfenol etoxilado, atenuador de espuma, fragrância, sequestrante, alcalinizante, conservante e veículo. Validade mínima de 06 meses
19	300	Caixas	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: G - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho g, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpac, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade
20	300	Caixas	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			<p>TAMANHO: M - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho M, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpack, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
21	300	Caixas	<p>LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS, TAMANHO: P - CAIXA COM 100 UNIDADES. Luvas para procedimentos não cirúrgicos, tamanho P, cor: natural, látex de borracha 100% natural; superfície lisa; alta sensibilidade; ambidestra; não estéril com pó bi absorvível; punho com bainha e com boa elasticidade, totalmente impermeável; textura uniforme; o produto deverá: atender a norma ABNT NBR ISO 11.193-1, possuir certificação CA conforme estabelecida pela NR 6 e registro na ANVISA, impressão do CA e lote no punho; embalada em material que garanta a integridade do produto, caixa contendo 100 luvas. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Descarpack, Volk, Talge, equivalente ou de melhor qualidade</p>
22	300	pares	<p>LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho g
23	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho m
24	300	pares	LUVAS DE LATEX DE BORRACHA NATURAL, para limpeza anatômica, antiderrapante, cor amarela, melhor sensibilidade, revestida internamente c/ flocos de algodão, certificado de aprovação do ministério trabalho, tamanho p
25	1.000	unidades	LIMPADOR DILUÍVEL MULTIUSO PARA LIMPEZA PESADA - FRASCO COM 500ML Limpador diluível multiuso para limpeza pesada, frasco com 500ml com tampa de rosca, fragrância floral campestre, indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar para limpeza e para remoção de manchas, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na Anvisa, indicação de embalagem reciclável, composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			eter sulfato de sódio, solvente, coadjuvantes, conservantes, sequestrantes, espessante, corante, fragrância e água. Validade mínima de 6 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Azulim, Uau, equivalente ou de melhor qualidade
26	5.000	Unidades	LIMPADOR MULTIUSO - FRASCO COM 750ML Limpador multiuso, frasco com 750ml com bico dosador squeeze, fragrância campestre indicado para limpeza de superfícies como: acrílicos, azulejos, ladrilhos e pisos, box de banheiro, esmaltados, fórmica, laminados, louças de banheiro, metais, paredes, pia de inox, plásticos, superfícies laváveis, vidros. indicado para sujeiras como: fuligem, gordura da cozinha, gordura do banheiro, marcas de dedos, marcas de sapato, Óleo, poeira, resíduos de sabão, risco de lápis, informações no rótulo e ou embalagem: recomendações, composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, lauril eter sulfato de sódio, solvente, lauramina oxida, coadjuvantes, alcalinizante, fragrância e água, validade mínima de 6 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Veja, Uau, equivalente ou de melhor qualidade
27	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE ALUMINIO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de alumínio com medida aproximadamente de 25x21,5cm com cabo de alumínio de 76cm de comprimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

28	100	Unidades	PÁ DE LIXO DE PLÁSTICO COM CABO – UNIDADE Pá de lixo de plástico resistente com apoio para os pés, com perfil de borracha, medidas aproximadamente de 26x25cm, com cabo longo fixo dobrável medindo aproximadamente 78cm.
29	500	Unidades	FLANELA PARA LIMPEZA - UNIDADE Flanela para limpeza, confeccionada em pano 100% algodão flanelado, tramas bem fechadas, deve conter informações como o tamanho em etiqueta adesiva e ou fixada na costura, na cor laranja, nas medidas aproximadas de 40cm x 60 cm.
30	1000	Unidades	PANO DE CHÃO DUPLO DE ALGODÃO XADREZ – UNIDADE pano de chão duplo, grosso, trama fechada, 100% algodão xadrez, medindo no mínimo 40cm x 60cm, deve conter adesivos e ou na embalagem informações como composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante; composição: 100% algodão
31	10000	pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA NEUTRO - PACOTE COM 04 ROLOS DE 30M X 10CM CADA Papel higiênico folha dupla neutro com controle bacteriológico, de alta qualidade, pacotes com 04 rolos de 30 metros x 10 centímetros cada, folhas picotadas e gofradas, baixa RU (resistência ao úmido), testado dermatologicamente, não conter extrato de algodão, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Neve, Duetto, Personal, Mili, equivalente ou de melhor



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			qualidade
32	2000	Pacotes	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES NEUTRO - PACOTE COM 08 ROLOS DE 300M. X 10CM CADA Papel higiênico folha simples neutro, de alta qualidade, pacotes com 08 rolos de 300 metros x 10 centímetro cada, testado dermatologicamente, alvura mínima de 80%, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem. Validade mínima de 06 meses.
33	5.000	Pacotes	PAPEL TOALHA TIPO INTERFOLHADO BRANCO DUPLO COM 02 DOBRAS - PACOTE COM 1.000 FOLHAS DISPOSTAS EM PACOTES FECHADOS COM 200 OU 250 FOLHAS CADA Papel toalha tipo interfolhado, folhas duplas e com 02 dobras, cor branco, composição: 100% fibras celulósicas virgens ou 100% celulose virgem, sem fragrância e impurezas. Resistência ao úmido (RU) elevado para que não se desfaça ao ser retirado do dispenser por mãos molhadas, alta absorção, macio, biodegradável, inodoro, gofrado, para uso em dispenser, pacote com 1000 folhas dispostas em pacotes fechados com 200 ou 250 folhas, medidas mínimas da folha aberta: 22cm de largura e 20cm de comprimento com variação dimensional de até 1cm
34	500	Pacotes	TOALHA DE PAPEL ABSORVENTE MULTIUSO - EMBALAGEM COM 02 ROLOS COM 60 TOALHAS CADA Toalha de papel absorvente multiuso, embalagem com 02 rolos com 60 toalhas de papel cada, folha dupla, medindo 19cm x 22cm (variação de até 02cm para mais), alta capacidade de absorção, gofrado, macio, resistências



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			adequadas ao uso, com alta resistência ao estado úmido, com controle bacteriológico, informações no rótulo e ou embalagem: composição, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), informações do fabricante, indicação de embalagem reciclável, composição: folha dupla 100% fibras celulósicas. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Mili, Snob, Kitchen, Mili, equivalente ou de melhor qualidade
35	200	Unidades	RODO DE MADEIRA COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 30CM COM CABO – UNIDADE Rodo de madeira com borracha em E.V.A. duplo, sistema puxa e seca, com base de madeira medindo 30cm de largura, cabo encapado ou pintado, liso e sem farpas, fixação com sistema de rosca, com ponteiro de plástico resistente para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.
36	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 40CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 40cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m.
37	200	unidades	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA EM EVA DUPLO DE 60CM COM CABO – UNIDADE Rodo de plástico com borracha em EVA duplo, sistema puxa e seca, com base de plástico (polipropileno) medindo 60cm de largura, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m
38	200	pacotes	SABÃO EM BARRA GLICERINADO NEUTRO MULTIUSO - PACOTE COM 900G. SENDO 05 BARRAS DE 180G. CADA Sabão em barra glicerinado neutro multiuso, testado dermatologicamente, formato anatômico, pacote com 900 gramas sendo 05 barras de 180 gramas cada, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, composição: ácidos graxos: láuricos, esteáricos, oleicos; coadjuvantes, glicerina, agente antiredepositante e água. Validade mínima de 6 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Minuano, Assim, equivalente ou de melhor qualidade
39	500	Unidades	PANO DE PRATO BRANCO LISO GROSSO 50X68CM – UNIDADE Pano de prato em tecido de sacaria alvejada 100% algodão, com 11 tramas conta uma felpa fechada, bainha nos quatro lados e costura reforçada, resistente, absorvente, medidas mínimas: 50cm x 68cm, peso mínimo: 80 gramas, gramatura: 150g/m ²
40	200	Unidades	VASSOURA COM CEPA E CERDAS DE PALHA NATURAL COM CABO – UNIDADE Vassoura, com cepa e cerdas de palha natural (caipira), tipo 03 fios, amarração com arame, reforçada, resistente, cabo madeira sem farpas e encapado medindo no mínimo 1,10m.,



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			comprimento das cerdas aproximadamente 52cm.
41	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS DURAS E RESISTENTES PARA LIMPEZA DE ÁREA EXTERNA COM CABO – UNIDADE Vassoura com cabo em cerdas duras, firmes e resistentes para limpeza de áreas externas, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 30x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade
42	200	unidades	VASSOURA COM CERDAS MACIAS E CERDAS FIRMES PARA TODO TIPO DE PISO COM CABO – UNIDADE Vassoura com cerdas macias com plumagem densa na parte externa e cerdas firmes na parte interna com cabo para todos os tipos de piso, base de polipropileno, capa em plástico resistente entre a base e o cabo, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31,5x19x6,5cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), validade e composição. Composição: material sintético, pigmento e aço inoxidável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade.
43	200	Unidades	VASSOURA DE PELO COM CABO – UNIDADE Vassoura de pelo com cabo, cerdas naturais e macias, formato que dê possibilidade de varrição de 360°, fixação do cabo com sistema de rosca produzido em aço inoxidável, encapado e com ponteiro de plástico resistente com gancho giratório para facilitar o armazenamento, medindo no mínimo 1,10m, medidas aproximadas do produto sem cabo: 31x11x7cm., informações no rótulo e ou embalagem: informações do fabricante, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC) e composição. Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Betannin, Condor, equivalente ou de melhor qualidade
44	100	Unidades	CERA LIQUIDA INCOLOR AUTOBRILHANTE - FRASCO COM 750ML Cera líquida incolor auto brilhante, frasco com 750ml, fragrância floral, para uso em superfícies sintecadas, granilite, paviflex, pisos vinílicos, ardósia, plurigoma e marmorite (pisos frios e de pedra) informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, advertências, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável. Composição: carnaúba, álcool laurílico etoxilado, agente formador de filme, agente nivelador, dispersão acrílica metalizada, alcalinizante, plastificante, fragrância, conservante e água, validade mínima de



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			06 meses
45	200	Rolos	CORDA DE AÇO REVESTIDO EM PVC PARA VARAL– ROLO COM 10 METROS Corda de aço revestido em PVC para varal, rolo com 10 metros, espessura aproximadamente de 2cm.
46	100	unidades	LIMPA VIDROS COM ALCOOL - FRASCO DE 500ML Limpa vidros com álcool, frasco com 500ml com bico dosador squeeze, indicado para limpeza de superfícies como: vidros, espelhos, vitrines, parabrisas, sem enxague, secagem rápida e sem manchas, informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, indicação de embalagem reciclável, validade mínima de 6 meses
47	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 100 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 83cm (altura) x 61cm (largura) x 65cm (profundidade), capacidade de 100 litros.
48	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM PEDAL E ARMAÇÃO DE AÇO CARBONO COM CAPACIDADE DE 40 LITROS – UNIDADE Lixeira redonda com tampa em plástico injetado polipropileno (PP) com proteção contra raios UV, UVA, UVB, acionamento da abertura da tampa



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			através de pedal, armação e pedal em aço carbono SAE 1020 galvanizado, pés da armação com ponteira para proteção do chão, cores variadas, medidas aproximadas: 64cm (altura) x 46cm (largura) x 54cm (profundidade), capacidade de 40 litros
49	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 10 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno), acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 10 litros, medidas aproximadas: 25cm de boca, 25cm de base e 27cm de altura.
50	50	Unidades	LIXEIRA DE PLÁSTICO PARA ESCRITÓRIO SEM TAMPA, CILINDRICA COM CAPACIDADE DE 5 LITROS – UNIDADE Lixeira para uso em escritório, formato cilíndrico, sem tampa, confeccionada em plástico resistente (polietileno), acabamento sem rebarbas, cor preto, com capacidade para 5 litros, medidas aproximadas: 19cm de boca, 19cm de base e 21cm de altura.
51	100	Unidades	ODORIZADOR DE AMBIENTE AEROSOL - FRASCO COM 360ML Odorizador de ambiente aerosol, acondicionado em frasco com 360ml, fragrância lavanda, elimina odores de banheiro, cozinha, peixes e animais domésticos informações no rótulo e ou embalagem: composição, modo de usar, precauções, instruções de como manter o produto, locais onde o produto não deverá ser aplicado, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, data de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, número do registro no ministério da saúde, número da notificação na ANVISA, informações de que o produto



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			não contem cloro fluorcarbono. Composição: água, solvente, alcalinizante, antioxidantes, fragrância, preservante, emulsificante, coadjuvante e propelentes. validade mínima de 6 meses
52	300	galões	sabonete líquido pronto para uso, erva doce, com ph fisiológico (5,0 – 7,0) p/ higienização das mãos, deve conter agentes hidratantes, emolientes de modo a não ressecar as mãos (pele), galão plástico rígido com 5 litros, conforme resolução da anvisa 335/99, lei 8078/90 – código de defesa do consumidor
53	500	pacotes	multi uso 60 x 33 cm, 100% fibra de viscosa, látex sintético, corante e agente bacteriostático (limpa, enxuga e dá brilho), c/ 05 unidades
54	5.000	Unidade	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO (ELIMINA BACTÉRIAS, ALVEJA E DESINFETA) - FRASCO COM 05 LITROS Água sanitária multiuso (elimina bactérias, alveja e desinfeta), frasco com 05 litros, informações no rótulo e ou embalagem: teor de cloro ativo, composição, princípio ativo, advertências, precauções, primeiros socorros, contato do centro de intoxicações, contato do centro de atendimento ao consumidor (SAC), data de fabricação, tempo de validade, lote de fabricação, informações do fabricante, químico responsável, número do registro no ministério da saúde, modo de uso com a diluição em cada tipo de uso composição: hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; validade mínima de 06 meses Marcas de referência indicativa de parâmetro de qualidade: Ypê, Q-Boa, Super Cândida, equivalente ou de melhor qualidade
55	500	galões	Hipoclorito de sódio a 1% desinfetante



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

			hospitalar a base de hipoclorito de sódio com 1% de cloro ativo estabilizado. validade mínima de 6 meses. embalado em galão plástico com alça, contendo 5 litros, com rotulo contendo informações sobre o produto e fabricante, modo de usar e precauções.
--	--	--	--

Prazo de vigência da ata e da execução do objeto: o prazo de vigência da ata será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período conforme limite permitido em lei

▶ a proposta deverá ser apresentada com a cotação do valor unitário de cada item e o valor global por item, **com a marca** e as especificações que caracterizam o produto, que deverão ser compatíveis com as especificações do objeto.

▶ o **preço total fixo** e irreajustável do item, expresso em números, na moeda corrente nacional, com no máximo duas casas decimais, sendo desprezadas as demais.

▶ Os preços deverão ser apresentados com a inclusão de todos os custos operacionais da atividade, inclusive os tributos eventualmente devidos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução do objeto desta licitação;

▶ Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.

▶ A apresentação da proposta implica na aceitação pelo licitante:

▶ do **prazo de validade da proposta**, de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados da data da entrega da proposta.

▶ **forma de pagamento**, O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) após a emissão de nota fiscal eletrônica e entrega dos produtos.

▶ da **entrega do objeto e local de entrega**: A empresa vencedora deverá efetuar a entrega dos itens solicitados no prazo de 10 (dez) dias úteis, nos locais informados pela Secretaria Requisitante.

→As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas a Contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

→As notas fiscais eletrônicas deverão ser encaminhadas para o seguinte endereço: notasfiscais@cerqueiracesar.sp.gov.br, excetuando os casos em que não há a obrigatoriedade da emissão de nota fiscal eletrônica.

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado preço unitário e total da proposta, de acordo com o Anexo 01 do Edital.

A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)



PREFEITURA MUNICIPAL DE C.CÉSAR

Local, data e Assinatura do responsável (Nome, RG, CPF/MF, Cargo, e-mail institucional e e-mail pessoal).

OBSERVAÇÃO:

- O frete deverá estar incluso, o objeto deverá ser entregue na cidade de Cerqueira César, Estado de São Paulo.